

EK-F

İÇİNDEKİLER

EK-F	1
EKLER İÇİN VAKA ÇALIŞMASI: "DİRENÇLİ OSB" PROFİLİ	3
1. Genel Kurumsal Bilgiler	4
2. Coğrafi Konum ve Risk Bağlamı	4
3. OSB Yönetimi Tarafından Sunulan Kritik Hizmetler	4
4. Yönetim Sistemleri Durumu	5
5. Mevcut İSYS'nin Durumu	5
YÖNETİCİ ÖZETİ	8
1. BÖLÜM: AMAÇ, KAPSAM VE SORUMLULUKLAR	8
2. BÖLÜM: BÜTÜNLEŞİK OLAY YÖNETİM YAPISI VE ORGANİZASYON	10
3. BÖLÜM: PLAN AKTİVASYONU VE İLETİŞİM	13
4. BÖLÜM: ÖZEL ACİL DURUM PROSEDÜRLERİ	17
5. BÖLÜM: EĞİTİM VE TATBİKATLAR	26
6. BÖLÜM: PLANIN BAKIMI VE GÜNCELLENMESİ	27
7. BÖLÜM: EKLER	28
Ek B: Acil Durum Ekipleri Listesi (OSB Personeli)	31
Ek C: Acil Durum Toplanma Alanı ve Kritik Altyapı Krokisi (OSB Vaziyet Planı)	33
Ek D: Kritik Vana/Şalter Yerleri ve Müdahale Noktaları	35
Ek-E: Tehlikeli Madde Envanteri (OSB Sorumluluğundaki)	38
Ek F: Eylem Kartları (Görev Kartları)	39

EKLER İÇİN VAKA ÇALIŞMASI: "DİRENÇLİ OSB" PROFİLİ

ÖNEMLİ NOT: Bu kılavuzun eklerinde yer alan tüm doldurulmuş şablonlar, dokümanlar ve örnekler, aşağıda özellikleri tanımlanan varsayımsal "**Dirençli Organize Sanayi Bölgesi (Dirençli OSB)**" senaryosu üzerinden hazırlanmıştır.

Bu yaklaşımın amacı, İş Sürekliliği Yönetim Sistemi (İSYS) kurulumunun her aşamasında üretilen dokümanların birbirleriyle nasıl ilişkilendirildiğini ve teorik bilgilerin pratik bir OSB ortamına nasıl uyarlandığını somut bir şekilde göstermektir. Kullanıcıların, buradaki örnekleri kendi OSB'lerinin büyüklüğüne, sektörüne ve risk profiline göre uyarlamaları gerekmektedir.

DİRENÇLİ OSB KURUMSAL PROFİLİ

1. Genel Kurumsal Bilgiler

- **OSB Adı:** Dirençli Organize Sanayi Bölgesi (Kısaca "Dirençli OSB")
- **Türü:** Karma Organize Sanayi Bölgesi (Farklı sektörlerden çeşitli büyüklükte firmalara ev sahipliği yapmaktadır).
- **Hukuki Durum:** 4562 Sayılı OSB Kanunu'na göre kurulmuş Özel Hukuk Tüzel Kişiliği.
- **Büyükölük ve Kapasite:**
 - **Toplam Alan:** Yaklaşık 650 Hektar.
 - **Toplam Sanayi Parseli Sayısı:** Yaklaşık 180 adet.
 - **Faal Katılımcı Firma Sayısı:** Yaklaşık 150 adet.
 - **Sektörel Dağılım:** Metal işleme, makine imalatı, otomotiv yan sanayi, kimya, gıda ve ambalaj sektörleri ağırlıklı.
 - **Toplam Çalışan Sayısı (Katılımcılar Dahil):** Yaklaşık 18.000 kişi.
 - **OSB Yönetim Personeli Sayısı:** Yaklaşık 60 kişi (teknik, idari, güvenlik vb.).

2. Coğrafi Konum ve Risk Bağlamı

- **Konum:** Marmara Bölgesi'nde, önemli bir sanayi ve ticaret merkezine yakın konumdadır.
- **Lojistik Bağlantılar:** Ana karayolu ve demiryolu ağlarına erişimi vardır; yakınında uluslararası bir liman bulunmaktadır.
- **Çevresel ve Doğal Riskler:**
 - **Deprem:** 1. Derece Deprem Bölgesi'ne yakın bir lokasyondadır ve aktif fay hatlarından etkilenme potansiyeli bulunmaktadır.
 - **Sel/Taşkın:** OSB'nin bir kısmından geçen küçük bir dere yatağı ve şiddetli yağışlar nedeniyle, özellikle alçak kotlardaki parseller ve altyapı için kısmi sel ve taşkın riski mevcuttur.
 - **Meteorolojik Riskler:** Şiddetli rüzgar ve fırtına, kış aylarında yoğun kar yağışı ve buzlanma potansiyeli vardır.
- **Endüstriyel Riskler:** Karma OSB yapısı nedeniyle yangın, patlama ve kimyasal sızıntı riskleri mevcuttur; bölge içinde BEKRA (Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesi) kapsamında değerlendirilen tesisler bulunmaktadır.

3. OSB Yönetimi Tarafından Sunulan Kritik Hizmetler

İş Sürekliliği Yönetim Sistemi (İSYS) kapsamına alınan temel hizmetler şunlardır:

- **Elektrik Dağıtım:** Orta Gerilim (OG) ve Alçak Gerilim (AG) şebeke işletimi.
- **Su Temini:** Kullanma ve Proses suyu temini ve dağıtım.

- **Atık Su Yönetimi:** Endüstriyel ve evsel atıksu toplama ve Merkezi Atık Su Arıtma Tesisi (AAT) işletimi.
- **Doğalgaz:** Basınç düşürme ve dağıtım hizmetleri.
- **Ulaşım:** OSB içi yol ağı bakımı ve erişim yönetimi.
- **Güvenlik:** 7/24 giriş-çıkış kontrolü, devriye ve CCTV izleme içeren fiziki güvenlik hizmetleri.
- **İdari Hizmetler:** Ruhsatlandırma, katılımcı ilişkileri ve mali işler.
- **BT Altyapısı:** OSB Yönetimi için temel BT ve haberleşme altyapısı desteği.
- **Atık Yönetimi:** Katı atık yönetimi koordinasyonu ve Geçici Depolama Alanı işletimi.
- **Acil Müdahale:** OSB bünyesindeki İtfaiye Teşkilatı ile ilk müdahale hizmetleri.

4. Yönetim Sistemleri Durumu

OSB yönetimi halihazırda aşağıdaki standartları uygulamaktadır:

- **ISO 9001:2015** Kalite Yönetim Sistemi (Sertifikalı).
- **ISO 14001:2015** Çevre Yönetim Sistemi (Sertifikalı).
- **ISO 45001:2018** İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi (Uygulama aşamasında, belgelendirme süreci devam ediyor).

5. Mevcut İSYS'nin Durumu

"Dirençli OSB", ISO 22301 standardına uyumlu bir İSYS kurma kararı almıştır. Kılavuzun "Bölüm 0: Temel Oluşturma ve Planlama" aşaması (Politika, Kapsam, Bağlam Analizi) tamamlanmış ve onaylanmıştır. Şu anda "Bölüm 1: İş Etki Analizi" çalışmaları yürütülmektedir.

Ek F: Vaka Çalışması İçin Acil Durum Müdahale Planı

"Dirençli OSB" İçin Acil Durum Müdahale Planı

DOKÜMAN KONTROL

Doküman Adı:	DİRENÇLİ OSB Acil Durum Müdahale Planı (ADMP)
Doküman No:	DOSB-PLAN-ADMP-001
Versiyon:	1.0
Yürürlük Tarihi:	08.12.2025
Plan Sahibi:	Bölge Müdür Yardımcısı - Teknik (Olay Yöneticisi)
Onaylayan:	DİRENÇLİ OSB Yönetim Kurulu

YÖNETİCİ ÖZETİ

Bu plan, DİRENÇLİ OSB'de meydana gelebilecek acil durumlara (yangın, deprem, sel, altyapı kazaları vb.) karşı can güvenliğini sağlamak ve fiziksel müdahaleyi yönetmek amacıyla hazırlanmıştır.

Bu plan, DİRENÇLİ OSB Bütünleşik Olay Yönetim Sistemi'nin operasyonel ayağını oluşturur. Olayın süresi veya etkisi belirli eşikleri (örneğin, 4 saatlik kesinti) aştığında, bu plan **İş Sürekliliği Planı (İSP)** ile entegre olur.

Olayın yönetimi, taktiksel seviyede **Olay Yöneticisi (Bölge Md. Yrd.)** tarafından yürütülürken; olayın kurumsal bir tehdide dönüşmesi halinde stratejik komuta **Kriz Lideri'ne (Bölge Müdürü)** geçer.

Bu planın temel stratejisi: "Önce Can Güvenliği, Sonra Altyapı Sürekliliği, Daima Koordinasyon"dur.

1. BÖLÜM: AMAÇ, KAPSAM VE SORUMLULUKLAR

1.1. Amaç

Bu planın amacı; DİRENÇLİ OSB sorumluluk alanında meydana gelen acil olayları başlangıç aşamasında kontrol altına almak, can kayıplarını önlemek, OSB ortak altyapısını korumak ve olayın katılımcı firmalara yayılmasını (Domino Etkisi) engellemektir.

1.2. Kapsam

- **Dahil Olanlar:** OSB Bölge Müdürlüğü binaları, ortak altyapı tesisleri (Aritma, Trafo Merkezleri, Su Depoları), yollar, ortak yeşil alanlar ve OSB personeli.
- **Koordinasyon Alanı:** Katılımcı firmaların parsel sınırları içinde başlayan ancak OSB geneline yayılma riski taşıyan olaylar.
- **Hariç Olanlar:** Katılımcı firmaların üretim süreçlerine dair iç acil durum operasyonları (kendi planları geçerlidir).

1.3. Sorumluluklar

Bu planın uygulanmasında hiyerarşik sorumluluklar şu şekildedir:

- **Olay Yöneticisi (Bölge Müdür Yardımcısı - Teknik):**
 - ADMP'nin sahibidir.
 - Olay anında "Acil Durum Operasyon Merkezi'ni (ADOM)" yönetir.
 - Saha ekiplerini (İtfaiye, Güvenlik, Fen İşleri) koordine eder.
 - Kriz Lideri'ne (Bölge Müdürü) düzenli rapor verir ve İSP'ye geçiş (Handshake) önerisini sunar.
- **Kriz Lideri (Bölge Müdürü):**
 - Olayın stratejik boyutunu yönetir.
 - Olay Yöneticisi'nden gelen raporlara göre "Kriz" veya "İş Sürekliliği" durumunu ilan eder.

- Kamu otoriteleri (Valilik, AFAD) ile üst düzey iletişimi sağlar.
- **Acil Durum Müdahale Ekipleri (ADME):**
 - (İtfaiye, Güvenlik, Teknik Ekipler) Bu plandaki prosedürleri Olay Yöneticisi'nin talimatıyla sahada fiilen uygulamakla sorumludur.
- **Katılımcı Firmalar:**
 - Kendi parsellerindeki olayları derhal OSB'ye bildirmek ve OSB Olay Yöneticisi'nin tahliye/trafik talimatlarına uymakla yükümlüdür.

2. BÖLÜM: BÜTÜNLEŞİK OLAY YÖNETİM YAPISI VE ORGANİZASYON

Olaylar, etki düzeyine ve süreye göre 4 seviyede sınıflandırılır. Hangi planın devreye gireceği bu seviyeye göre belirlenir.

Seviye	Tanım	Örnek Durum (OSB İçin)	Aktivasyon / Eylem	Yetkili Lider
Seviye 1 (Vaka, Olay)	Rutin Arıza / Lokal Olay Can güvenliği tehdidi yok. Süreçler etkilenmez.	<ul style="list-style-type: none">Tali elektrik fideri atması (Yedek devrede).Bir ofis kliması arızası.Küçük çaplı ot yangını.	<ul style="list-style-type: none">Plan Aktive Edilmez.Standart Operasyon Prosedürü (SOP) uygulanır.	Yetkili Lider İlgili Birim Müdürü
Seviye 2 (Acil Durum)	Fiziksel Tehdit Can/Mal güvenliği riski var. Fiziksel müdahale şart.	<ul style="list-style-type: none">Yönetim binasında yangın.Ana su borusu patlaması.Kimyasal tanker devrilmesi.	<ul style="list-style-type: none">ADMP (BU PLAN) Aktive Edilir.Saha ekipleri müdahale eder.İSP "Beklemede" moduna geçer.	Bölge Md. Yrd. - Teknik (Olay Yöneticisi)
Seviye 3 (İş Kesintisi)	Hizmet Kaybı Acil durum kontrol altında ancak kesinti > 4 Saat.	<ul style="list-style-type: none">Yangın söndürüldü ancak bina girilemez durumda.Trafo onarımı 8 saat sürecektir.SCADA sistemine erişilemiyor.	<ul style="list-style-type: none">ADMP + İSP (İş Sürekliliği) Aktive Edilir.Odak: Hizmeti geri döndürmek.	Bölge Md. Yrd. - Teknik (Olay Yöneticisi)
Seviye 4 (Kriz)	Kurumsal/Stratejik Tehdit İtibar, finans veya yasal yapı tehdit altında.	<ul style="list-style-type: none">OSB kaynaklı çevre felaketi.Çoklu can kaybı.Büyük çaplı hukuki soruşturma.	<ul style="list-style-type: none">ADMP + İSP + KYP (Kriz Yönetimi) Aktive Edilir.Yönetim Kurulu onay ve destek için devreye girer.	Bölge Müdürü (Kriz Lideri)

2.2. Olay Yönetim Organizasyonu (Komuta Zinciri)

- **Stratejik Seviye (Kriz Yönetim Ekibi - KYE):**
 - **Lider: Bölge Müdürü (Kriz Lideri).**
 - **Görev:** Sadece Seviye 4'te tam yetkiyle toplanır veya Seviye 3'te Olay Yöneticisi'ne stratejik onay verir. OSB'nin itibarını korur, kamu otoriteleriyle (Vali, Bakanlık) üst düzey görüşmeleri yapar.
 - **Üyeler:** Yönetim Kurulu (Onay Mercii), Hukuk Danışmanı.
- **Taktiksel Seviye (Olay Yönetim Ekibi - OYE):**
 - **Lider: Bölge Müdür Yardımcısı - Teknik (Olay Yöneticisi).**
 - **Görev:** Seviye 2 ve 3'te tüm operasyonu yönetir. Sahadaki ekipleri koordine eder. ADMP ile yangını söndürürken, İSP aktivasyon kararını (Handshake) Kriz Lideri'ne öneren mercidir.
 - **Üyeler:** Birim Müdürleri (Elektrik, Doğalgaz, Fen İşleri, İdari İşler).
- **Operasyonel Seviye (Saha Ekipleri):**
 - **Acil Durum Müdahale Ekipleri (ADME):** İtfaiye Amiri, Güvenlik Amiri, İlk Yardım Ekibi (Fiziksel müdahale).
 - **İş Kurtarma/Süreklilik Ekipleri (İKE/İSE):** Teknik Onarım Ekipleri, BT Kurtarma Ekibi (Sistem/Hizmet kurtarma).

2.3. Planlar Arası Geçiş (Handshake) Mekanizması

Bu planın en kritik fonksiyonu, kaotik bir acil durum anından, planlı bir iş sürekliliği yönetimine geçişi sağlamasıdır. Bu geçiş, olayın türünden bağımsız olarak aşağıdaki 4 adımlı standart akışla yönetilir:

- **İlk Müdahale ve Kontrol Altına Alma (ADMP):** Herhangi bir acil durum (yangın, sızıntı, doğal afet, kaza vb.) meydana geldiğinde ADMP devreye girer.
 - **Odak Noktası:** "Tehdidi Durdur, Alanı İzole Et, Can Güvenliğini Sağla." (Amaç hizmeti geri getirmek değil, hasarın büyümesini engellemektir).
- **Etki ve Süre Değerlendirmesi:** Olay Yöneticisi, saha ekiplerinden gelen verilerle olayın "Operasyonel Kesinti Süresini" analiz eder.
 - **Kriter:** Eğer fiziksel tehdit kontrol altına alınsa bile; kritik hizmetlerdeki (elektrik, su, arıtma, IT) kesintinin **öngörülen eşik değeri (Örn: >4 Saat)** aşacağı veya **tesislerin kullanılamaz hale geldiği** tespit edilirse "Seviye 3" koşulları oluşmuş demektir.
- **Plan Entegrasyonu ve Yetki Devri (Handshake):** Olay Yöneticisi, Kriz Lideri'ne (Bölge Müdürü) durumu raporlar ve İş Sürekliliği Planı'nın (İSP) aktivasyonunu başlatır.
 - **Standart Talimat:** "Fiziksel tehdit yönetiliyor ancak hizmet kesintisi kritik süreyi aşacak. Seviye 3'e geçiyoruz. Operasyonel kurtarma ve İş Sürekliliği Planlarını (İSP) aktive edin."
- **Eş Zamanlı (Paralel) Operasyon:** Bu aşamadan itibaren süreç iki kolda yürütülür:

- **ADMP Kolu:** Saha ekipleri fiziksel tehdidi (enkaz, su baskını, kirlilik vb.) temizlemeye ve güvenliği sağlamaya devam eder.
- **İSP Kolu:** Teknik ve idari ekipler, hasarlı altyapıyı by-pass ederek veya alternatif kaynakları devreye sokarak hizmeti yeniden başlatmaya odaklanır.

2.4. Acil Durum Operasyon Merkezi (ADOM)

- **Birincil ADOM:** Bölge Müdürlüğü Binası Toplantı Salonu.
- **İkincil ADOM (Yedek):** OSB İtfaiye Merkezi Eğitim Salonu (İlık Alan).

Not: Seviye 2 ve üzeri durumlarda Olay Yönetim Ekibi (OYE) burada toplanarak operasyonu yönetir.

3. BÖLÜM: PLAN AKTİVASYONU VE İLETİŞİM

3.1. Plan Aktivasyon Kriterleri

Bu plan, DİRENÇLİ OSB sınırları içerisinde aşağıdaki durumların herhangi biri teyit edildiğinde **Olay Yöneticisi** veya **Nöbetçi Amir** tarafından derhal aktive edilir:

- **Fiziksel Alarmlar:** Bölge Müdürlüğü binalarındaki yangın algılama sisteminin devreye girmesi.
- **SCADA Uyarıları:** Elektrik, Su veya Doğalgaz altyapısında kritik basınç düşüşü, kesinti veya tehlikeli sızıntı alarmı alınması.
- **Saha İhbarları:** Güvenlik devriyeleri veya Katılımcı Firmalardan gelen; kontrolsüz yangın, patlama, kimyasal sızıntı veya büyük çaplı trafik kazası ihbarlarının teyit edilmesi.
- **Doğal Afetler:** Bölge genelinde şiddetli sarsıntı (deprem) hissedilmesi veya sel uyarısı alınması.

3.2. İletişim Stratejisi ve Kanalları

OSB gibi çok paydaşlı bir yapıda iletişim, "**İç (Operasyon)**" ve "**Dış (Katılımcı/Kamu)**" olarak iki kolda yürütülür.

3.2.1. İç İletişim (OSB Müdahale Ekipleri Arası)

Saha ekipleri (İtfaiye, Güvenlik, Fen İşleri) arasındaki operasyonel iletişimidir.

- **Birincil Kanal:** Sayısal Telsiz Sistemi. (Kanal 1: Ortak Operasyon, Kanal 2: İtfaiye Özel, Kanal 3: Lojistik).
- **Yedek Kanal:** Kurumsal Cep Telefonları / WhatsApp "OSB Acil Durum" Grubu.
- **Kural:** Telsiz konuşmaları kısa, net ve kodlu (Kod Kırmızı vb.) yapılıdır.

3.2.2. Katılımcı Firmalarla İletişim (Sanayiciler)

Olayın etkilerini firmalara duyurmak ve onları yönlendirmek içindir.

- **Acil Durum Temsilcisi (ADT) Sistemi:** Her firma, 7/24 ulaşılabilir bir ADT atamak zorundadır.
- **Duyuru Kanalları:**
 - **Toplu SMS / OSB Mobil Uygulama:** "DİKKAT: 2. Cadde üzerinde yangın mevcuttur. Yolu trafiğe kapatınız."
 - **Siren / Anons Sistemi:** Bölgesel tahliye veya "İçeri Gir" (Sığınak) uyarısı için.
 - **WhatsApp Duyuru Grubu:** Sadece OSB Yönetiminin mesaj atabildiği tek yönlü bilgilendirme grubu.

3.2.3. Dış İletişim (Kamu ve Medya)

Acil durumlarda dış dünya ile iletişim, bilgi kirliliğini önlemek ve kurumsal itibarı korumak amacıyla aşağıdaki kurallara göre yürütülür:

- **Tek Ses Prensibi (Medya ve Kamuoyu):** OSB adına resmi açıklama yapma, basına demeç verme veya sosyal medya paylaşımı yapma yetkisi sadece Stratejik Seviyedeki **Kriz Lideri'ne (Bölge Müdürü)** veya onun yetkilendirdiği **Basın Sözcüsü'ne** aittir. Taktiksel seviyedeki *Olay Yöneticisi (Bölge Md. Yrd.)* ve saha personeli kesinlikle basına konuşmaz, sadece teknik bilgi sağlar.
- **112 Koordinasyonu (Operasyonel):** Dış destek (Büyükşehir İtfaiye, AFAD, Ambulans) çağrıları, mükerrer ve hatalı ihbarları önlemek amacıyla, **Olay Yöneticisi'nin talimatıyla** sadece OSB Komuta Merkezi (Güvenlik/Haberleşme) tarafından yapılır.

3.3. Adaptif Müdahale Senaryoları (Zaman ve Olay Türüne Göre Akış)

Olayın ne zaman (mesai içi/dışı) ve ne türde (lokal/bölgesel) gerçekleştiğine göre personelin ve yönetimin tepkisi aşağıdaki tablolara göre şekillenir.

Tablo 3.1: Faz 1 - Anlık Tepki ve Aktivasyon (İlk 0-60 Dakika)

OLAY TÜRÜ & ZAMANI	LOKAL OLAY (Örn: Bir Fabrikada Yangın) Mesai Saatleri İçinde	BÖLGESEL AFET (Örn: Deprem) Mesai Saatleri İçinde	LOKAL OLAY (Örn: Trafo Yangını) Mesai Dışı (Gece/Hafta Sonu)	BÖLGESEL AFET (Örn: Deprem) Mesai Dışı (Gece/Hafta Sonu)
OSB PERSONELİNİN İLK EYLEMİ	1. İhbar: OSB İtfaiye/Güvenlik'e bildir. 2. Güvenlik: Olay yerini şeritle kapat. 3. Trafik: İtfaiye yolunu aç.	1. Çök-Kapan-Tutun: Sarsıntı bitene kadar bekle. 2. Tahliye: Binaları terk et, toplanma alanına git. 3. Altyapı: Bölge geneli gaz/elektriği kes (SCADA).	1. Nöbetçi Ekipler: Derhal olay yerine intikal et. 2. İhbar: Nöbetçi Amir, Olay Yöneticisi'ni (Bölge Md. Yrd.) ara.	1. Önce Aile: Kendi ve ailenin güvenliğini sağla. 2. Yola Çıkma: Çağrılmadan OSB'ye gelme (Yollar kapalı olabilir).
YÖNETİMİN İLK EYLEMİ (AKTİVASYON)	1. ADMP Aktivasyonu: Olay Yöneticisi (Bölge Md. Yrd.) ADOM'u aktive eder ve yönetir. 2. Raporlama: Olay Yöneticisi, Kriz Lideri'ne (Bölge Müdürü) ilk bilgiyi verir.	1. Tam Seferberlik: Kriz Lideri (Bölge Müdürü) yönetimi devralır. 2. KYE Toplanma: Yönetim Kurulu ve Kriz Lideri açık alanda toplanır.	1. Uzaktan Yönetim: Olay Yöneticisi telefonda talimat verir, Nöbetçi Amiri yönlendirir. 2. Destek: İcapçı (On-call) personel göreve çağrılır.	1. Uzaktan Toplanma: Kriz Lideri ve Olay Yöneticisi güvenli ise WhatsApp/Telsiz üzerinden durum değerlendirmesi yapar.

Tablo 3.2: Faz 2 - Durum Değerlendirmesi ve İletişim (Saat 1-4)

OLAY TÜRÜ & ZAMANI	LOKAL OLAY Mesai İçi	BÖLGESEL AFET Mesai İçi	LOKAL OLAY Mesai Dışı	BÖLGESEL AFET Mesai Dışı
HASAR TESPİTİ	Odaklı Tespit: Teknik ekipler sadece olay yeri ve çevresindeki altyapıyı (kablolar, borular) kontrol eder.	Genel Tarama: Tüm binalar dışarıdan gözle kontrol edilir. İçeri girilmez. Kritik altyapı (AAT, Su Deposu) kontrol edilir.	Nöbetçi Raporu: Sahadaki Nöbetçi Amirin raporuna göre hareket edilir.	Ertelenir: Güvenli ulaşım sağlanana kadar saha tespiti yapılmaz.

OLAY TÜRÜ & ZAMANI	LOKAL OLAY Mesai İçi	BÖLGESEL AFET Mesai İçi	LOKAL OLAY Mesai Dışı	BÖLGESEL AFET Mesai Dışı
KATILIMCI FİRMA İLETİŞİMİ	Bilgilendirme: "Yangın kontrol altındadır. Faaliyetlerinize devam edebilirsiniz." (Olay Yöneticisi Onayıyla).	Tahliye Emri: "Binalara girmeyiniz. Bölgeyi tahliye ediniz. Gaz/Elektrik kesilmiştir." (Kriz Lideri Onayıyla).	Uyarı (Sadece İlgililer): Sadece etkilenen sokaktaki firmaların yetkilileri aranır.	Durum Mesajı: "Bölge genelinde hasar tespiti yapılmaktadır. Lütfen OSB'ye gelmeyiniz." (Kriz Lideri Onayıyla).

3.4. Olay Yeri Medya ve Bilgi Yönetimi

Bölgesel olaylarda (büyük yangınlar) basın mensuplarının OSB girişlerine yığılması muhtemeldir.

- **Medya Alanı:** Olay yerinden uzak, güvenli ve operasyonu engellemeyen bir nokta (Örneğin, OSB Giriş Kapısı Ziyaretçi Otoparkı) "Basın Bilgilendirme Alanı" olarak belirlenir.
- **Görüntü Alma:** Basın mensuplarının tehlikeli bölgelere girmesi Güvenlik birimi tarafından engellenir.
- **Bilgi Akışı:** Basına sadece Kriz Lideri tarafından onaylanmış, doğrulanmış bilgiler (saat, olay türü, kontrol durumu) verilir. Spekülasyon yapılmaz.

4. BÖLÜM: ÖZEL ACİL DURUM PROSEDÜRLERİ

4.1. Endüstriyel Yangın ve Patlama Müdahale Prosedürü

Bu prosedür, katılımcı bir firmada başlayan yangının OSB'nin ortak alanlarına, altyapısına veya komşu parsellere sıçramasını (Domino Etkisi) engellemek ve OSB İtfaiyesi/Güvenlik birimlerinin koordinasyonunu sağlamak içindir.

Müdahale Adımları Tablosu:

Adım No	Eylem	Sorumlu Ekip/Rol	Açıklama ve Kritik Notlar
1	İhbarı Teyit Et ve SEVKİYAT (Kod Kırmızı)	Nöbetçi Amir / Güvenlik Merkezi	İhbar (kamera, telefon veya duman) teyit edildiği anda OSB İtfaiyesi olay yerine sevk edilir. Telsizden tüm birimlere " Kod Kırmızı: [Ada/Parsel No] " anonsu geçilir.
2	Dış Destek Çağrısı (112)	Olay Yöneticisi / Güvenlik Merkezi	Yangın teyit edildiği anda, Olay Yöneticisi'nin onayıyla veya doğrudan Güvenlik Merkezi tarafından 112 (İtfaiye) aranır. "OSB içi sanayi yangını" olduğu vurgulanarak takviye ekip istenir.
2	Trafik Çemberi Oluştur (ZONLAMA)	Güvenlik Ekibi	Olay yerine giden ana yollar ve ara sokaklar, yangın mahalline en az 500 metre mesafeden dubalarla/şeritle kesilir. Sadece İtfaiye, Ambulans ve Polis araçlarının geçişine izin verilir. Meraklı kalabalık ve basın uzaklaştırılır.
3	Altyapı İzolasyonu (DIŞARIDAN)	Teknik Müdahale Ekibi	Yanan parselin ve risk altındaki bitişik parsellerin doğalgaz ve elektriği, fabrika içine girmeden, sokak üzerindeki dağıtım kutularından veya SCADA üzerinden kesilir. Amaç, ikincil patlamaları ve itfaiyecilerin çarpılmasını önlemektir.
4	Komşu Parselleri Korum (PERDELEME)	OSB İtfaiye Destek Ekibi	İtfaiye araçlarının bir kısmı veya OSB su tankerleri, yanan binaya değil, rüzgar altındaki komşu fabrikanın çatısını ve dış cephesini sürekli ıslatarak soğutmaya (Perdeleme) odaklanır.
5	Su Basıncını Yönet (HİDRANT DESTEĞİ)	Su İşleri Ekibi	Şebeke suyu basıncı SCADA'dan izlenir. Yangın hidrantlarında basınç düşerse, OSB'nin diğer bölgelerindeki (park sulama vb.) su kullanımları kapatılır ve yedek pompalar devreye alınarak basınç artırılır.
6	Atık Su Koruması (KANAL TIKAMA)	Fen İşleri / Çevre Ekibi	Yanan fabrikadan akan kimyasal karışmış söndürme suyunun Yağmur Suyu veya Atık Su hattına girip Arıtma Tesisi'ni (AAT) zehirlemesini önlemek için, parsel çıkış rögarları "Kanal Tıkama Yastıkları" veya kum torbaları ile kapatılır.
7	Dış Ekipleri Karşılama (LOJİSTİK)	Güvenlik / Kılavuz	Büyükşehir Belediyesi İtfaiyesi veya AFAD ekipleri OSB ana giriş kapısında karşılanır. Ellerine " Kritik Altyapı Krokisi (ADMP Ek-B) " verilerek en kısa yoldan olay yerine eskortluk edilir.

4.2. Deprem Müdahale Prosedürü

Bu prosedür, deprem anında ve hemen sonrasında DİRENÇLİ OSB Bölge Müdürlüğü personelinin alacağı aksiyonları, ortak altyapının güvenli moda alınmasını ve katılımcı firmalarla yapılacak durum tespit koordinasyonunu kapsar.

Adım No	Eylem	Sorumlu Ekip/Rol	Açıklama ve Kritik Notlar
1	Sarsıntı Anında Kişisel Koruma (Çök-Kapan-Tutun)	Tüm Personel (OSB Binaları ve Sahadaki Ekipler)	Ofiste: Sarsıntı hissedildiği anda herkes sağlam bir masa yanına/altına ÇÖKER, KAPANIR ve TUTUNUR. Camlardan uzak durulur. Araçta: Sahadaki ekipler (Güvenlik/Fen İşleri), aracı enerji nakil hatları, köprüler veya yüksek yapıların altına gelmeyecek şekilde güvenli bir noktada sağa çeker, motoru durdurur ve sarsıntı bitene kadar araç içinde bekler.
2	Kritik Altyapı Acil Kesimi	Teknik Müdahale Ekibi / SCADA Operatörü	Sarsıntı durduğu anda, ikincil felaketleri (yangın, patlama) önlemek için; 1. Doğalgaz: Bölge Ana Basınç Düşürme İstasyonu (RMS-A) giriş vanaları SCADA üzerinden veya manuel olarak kapatılır. 2. Elektrik: Ana Dağıtım Merkezi (İndirici Merkez) kesicileri açılır. Sokak aydınlatmaları dahil tüm bölge enerjisi kesilir.
3	OSB Binalarının Tahliyesi	Tahliye Ekibi	Bölge Müdürlüğü, İtfaiye Merkezi (araçlar dışarı alındıktan sonra), Arıtma Tesisi idari binaları vb. tüm OSB hizmet binaları hızla tahliye edilir. Personel, binalardan uzaktaki önceden belirlenmiş OSB Acil Durum Toplanma Alanı'na (Örn: TIR Parkı veya Açık Spor Sahası) yönlendirilir.
4	Hızlı Altyapı Hasar Tespiti (RDA - Rapid Damage Assessment)	Fen İşleri / Teknik Ekipler	Ekipler, binaların içine kesinlikle girmeden , araçlarla bölgeyi dolaşarak kritik altyapıyı kontrol eder: 1. Köprü ve Viyadükler: Çökme veya kayma var mı? 2. Su Depoları: Yıkılma veya büyük sızıntı var mı? 3. Ana Yollar: Yarıklar, çökme veya devrilen direk var mı? Tespit edilen tehlikeli noktalar telsizle Olay Yöneticisi'ne bildirilir.
5	Yol Güvenliği ve Acil Ulaşım Koridoru	Güvenlik / Zabıta	Hasar Tespiti raporuna göre; 1. Yıkılan bina enkazı veya devrilen direk nedeniyle kapanan yollar şeritle çevrilir. 2. OSB Ana Girişinden itibaren, dışarıdan gelecek yardım ekipleri (AFAD, 112) için bir "Acil Ulaşım Koridoru" (Kırmızı Hat) oluşturulur ve bu hat sürekli açık tutulur. Sivil araç girişine kapatılır.
6	Katılımcı Firma Durum Tespiti (Koordinasyon)	Üye İlişkileri / Olay Yöneticisi	OSB genelindeki durumu anlamak için; 1. Pasif Tespit: Güvenlik devriyeleri ana caddeleri gezerek gözle görülür yıkım veya duman olan fabrikaları not eder. 2. Aktif İletişim: WhatsApp Acil Durum Grubu veya SMS sistemi üzerinden firmalara "Yıkılan bina veya mahsur kalan personel var mı?" sorusu sorulur.

Adım No	Eylem	Sorumlu Ekip/Rol	Açıklama ve Kritik Notlar
7	Enkaz Bilgi Havuzu ve Raporlama	Olay Yöneticisi	Sahadan ve firmalardan gelen veriler (Yıkılan fabrika sayısı, tahmini enkaz altındaki kişi sayısı, yangın durumu) tek bir harita üzerinde toplanır. Bu özet tablo, önceliklendirme yapılarak AFAD İİ Kriz Merkezi ve Valilik ile paylaşılır.
8	Plan Geçişi (Handshake)	Olay Yöneticisi	Can güvenliği ve acil durum müdahalesi (yangın/kurtarma) devam ederken; altyapı hasarının büyüklüğüne göre İş Sürekliliği Planı (Altyapı Onarım Modülü) aktive edilir.

4.3. Tehlikeli Madde Sızıntısı Müdahale Prosedürü

(Odak: Çevre Koruma, Arıtma Tesisi Güvenliği ve Bölgesel İzolasyon)

Bu prosedür, OSB ortak alanlarında (yollar, kanallar) meydana gelen tanker kazaları veya katılımcı firmalardan dışarı taşan kimyasal sızıntı durumlarında; halk sağlığını korumak ve OSB Biyolojik Arıtma Tesisi'nin (AAT) zarar görmesini engellemek için uygulanır.

Adım No	Eylem	Sorumlu Ekip/Rol	Açıklama ve Kritik Notlar
1	Güvenli Yaklaşma ve Rüzgar Kontrolü	İlk Müdahale Ekibi (İtfaiye/Güvenlik)	Olay yerine yaklaşırken rüzgar yönü kontrol edilir (Rüzgar arkaya alınır). Sızıntı türü belirlenene kadar "Sıcak Bölge"ye (olay yeri merkezi) kesinlikle girilmez. Dürbünle tanker üzerindeki UN numarası veya etiketler okunmaya çalışılır.
2	Dış Destek Çağrısı (112 / 181)	Olay Yöneticisi / Güvenlik Merkezi	Sızıntı teyit edildiği anda, Olay Yöneticisi'nin talimatıyla derhal; 1. 112 (AFAD/İtfaiye) aranarak destek istenir. 2. 181 (Çevre Bakanlığı) aranarak yasal bildirim yapılır.
3	Alan İzolasyonu ve Zonlama	Güvenlik Ekibi	Olay yerinin etrafına emniyet şeridi çekilir: 1. Sıcak Bölge: Sadece Tam Donanımlı (HazMat kıyafetli) İtfaiye girebilir. 2. Ilık Bölge: Dekontaminasyon (Temizlenme) koridoru. 3. Soğuk Bölge: Komuta merkezi ve basın. Sızıntı gaz ise güvenlik çemberi en az 300 metre genişletilir.
4	Kanalizasyon ve Rögar Koruması (KRİTİK ADIM)	Fen İşleri / Çevre Birimi	Sızan kimyasalın yağmur suyu veya atık su kanalına girmesi, OSB Arıtma Tesisi'ni (AAT) öldürebilir. Bu nedenle; 1. Sızıntı yol üzerindeki rögarlara ulaşmadan önce Kanal Tıkama Yastıkları, kum torbaları veya absorban sosisler ile bariyer kurulur. 2. Eğer kimyasal kanala girdiyse, derhal Adım 5 uygulanır.
5	Arıtma Tesisi (AAT) Acil Alarmı	Olay Yöneticisi	Çevre Mühendisi veya AAT İşletme Şefi derhal aranarak bilgilendirilir. Eğer kimyasal kanala karıştıysa; 1. AAT giriş vanaları kapatılır. 2. Veya kirli su, biyolojik havuzlara girmeden "Acil Durum Dengeleme Havuzuna" (Bypass) yönlendirilir.

Adım No	Eylem	Sorumlu Ekip/Rol	Açıklama ve Kritik Notlar
6	Komşu Firma Uyarısı (Sığınak/ Shelter-in-Place)	Güvenlik / Üye İlişkileri	Eğer sızıntı zehirli bir gaz bulutu oluşturuyorsa, rüzgar altındaki fabrikalara "Tahliye" yerine " İÇERİ GİRİN VE KAPATIN " uyarısı yapılır. Personelin pencereleri, kapıları ve havalandırma sistemlerini kapatarak bina içinde güvenli bir odada beklemesi sağlanır.
7	Sızıntıyı Kontrol Altına Alma	OSB İtfaiye (HazMat Ekibi)	Sadece sızıntı kaynağına (tanker vanası, varil deliği) müdahale edilir. Kimyasalın türüne uygun absorban malzemeler dökülür. DİKKAT: Yanıcı/parlayıcı olmayan sızıntılara su tutulmaz (Hacmi artırıp yayılmayı hızlandıracağı için).
8	Temizlik ve Bertaraf	Çevre Birimi / Lisanslı Firma	Tehlike geçtiğinde, kirlenen toprak ve kullanılan absorban malzemeler "Tehlikeli Atık" statüsünde toplanır. Temizlik için lisanslı atık bertaraf firması çağrılır. OSB İtfaiyesi yıkama yapmadan önce atıkların toplandığından emin olunur.
9	Son Kontrol ve Raporlama	Çevre Mühendisi	Bölgede gaz ölçümü yapılır. Arıtma tesisi giriş suyundan numune alınarak biyolojik sisteme zarar verecek bir yük olup olmadığı laboratuvarında analiz edilir. Sonuç temiz çıkana kadar AAT normal moduna dönmez.

4.4. Şiddetli Hava Olayları (Fırtına/Sel) Müdahale Prosedürü

(Odak: Erken Uyarı, Proaktif Temizlik ve Altyapı Koruması)

Bu prosedür, Meteoroloji Genel Müdürlüğü (MGM) veya Valilikten gelen "Turuncu/Kırmızı Kodlu" uyarılar üzerine devreye girer. Amaç, yağış başlamadan önce drenaj sistemini hazırlamak ve fırtına anında enerji kaynaklı kazaları önlemektir.

Adım No	Eylem	Sorumlu Ekip/Rol	Açıklama ve Kritik Notlar
1	Erken Uyarı ve Teyakkuz (OLAY ÖNCESİ)	Olay Yöneticisi / Haberleşme	MGM veya AFAD'dan gelen şiddetli yağış/fırtına uyarısı alındığında, Fen İşleri, Temizlik ve Elektrik ekipleri "Teyakkuz" durumuna geçilir. Katılımcı firmalara SMS ile: " <i>Bölgemizde beklenen şiddetli fırtına nedeniyle dış sahadaki malzemelerinizi sabitlemeniz ve rögarlarınızı temizlemeniz önemle duyurulur</i> " mesajı geçilir.
2	Kritik Kanal ve Mazgal Temizliği	Temizlik İşleri / Fen İşleri	Yağış başlamadan önce; OSB ana yolları üzerindeki yağmur suyu mazgalları, dere yatakları ve deşarj noktaları kontrol edilir. Tıkanıklık yapabilecek atıklar, yapraklar ve molozlar iş makineleriyle temizlenir.
3	Şantiye ve Vinç Güvenliği	Zabıta / İmar Müdürlüğü	OSB içindeki devam eden inşaat şantiyeleri denetlenir. Kule vinçlerin rüzgar frenlerinin açılması (rüzgar yönüne dönmesi için), iskelelerin ve uçuşabilecek çatı malzemelerinin sabitlenmesi konusunda şantiye şefleri uyarılır.
4	Ekipman Konuşlandırma (Kritik Nokta Nöbeti)	Fen İşleri / İtfaiye	OSB'nin topoğrafik olarak en alçak noktalarına (su baskını riski bilinen alt geçitler, kavşaklar) yağış başlamadan önce vidanjörler, motopomplar ve kum torbaları konuşlandırılır. Operatörler araç başında hazır bekletilir.

Adım No	Eylem	Sorumlu Ekip/Rol	Açıklama ve Kritik Notlar
5	Belediye Koordinasyonu (Dış Destek)	Olay Yöneticisi	(YENİ EKLENEN ADIM) Yağış şiddetini artırdığında veya OSB drenaj kapasitesi sınırına geldiğinde; Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi (ASKİ/İSU) aranarak kanal açma aracı ve vidanjör desteği koordine edilir.
6	Enerji Güvenliği ve Kesinti (OLAY ANI)	Elektrik İşletme Ekibi	Su seviyesinin yükselmeye başladığı tespit edilen bölgelerdeki (özellikle yeraltı trafo merkezleri veya su altında kalan sokak aydınlatma panoları) enerji, elektrik çarpması riskine karşı SCADA üzerinden veya ana merkezden kesilir.
7	Trafik ve Erişim Kontrolü	Güvenlik / Zabıta	Su birikintisi nedeniyle geçişin tehlikeli olduğu yollar ve alt geçitler dubalarla trafiğe kapatılır. Araçlar, önceden belirlenmiş yüksek kotlu alternatif güzergahlara yönlendirilir. Mahsur kalan araç varsa İtfaiye tarafından kurtarılır.
8	Hasar Tespiti ve Raporlama (OLAY SONRASI)	Teknik Ekipler	Fırtına dindikten sonra bölge taranır: 1. Elektrik: Devrilen direk veya kopan hat var mı? 2. Yollar: Asfaltta çökme veya yarık var mı? 3. Ağaçlar: Yola devrilme riski olan ağaç var mı? Tespitler giderilmeden bölgeye enerji verilmez ve yollar açılmaz.

4.5. Altyapı Kaynaklı Fiziksel Kaza ve Tehlikeler Prosedürü

(Odak: Enerji İzolasyonu, Çevre Emniyeti ve Patlama Önleme)

Bu prosedür; yüksek gerilim hattı kopması, trafo patlaması, doğalgaz ana boru hattı hasarı veya kazı sırasında kablo/boru kesilmesi gibi durumlarda uygulanır.

Adım No	Eylem	Sorumlu Ekip/Rol	Açıklama ve Kritik Notlar
1	Uzaktan Enerji ve Akış Kesimi (LOTO)	Teknik Ekip / SCADA Operatörü	İhbar (kablo kopması/gaz kaçağı) alındığı anda, olay yerine yaklaşımadan bir üst kademedeki trafo merkezinden veya vana odasından enerji/gaz kesilir. SCADA sistemi varsa uzaktan kapatma (Shut-down) yapılır. Kesilen noktaya "DİKKAT - ARIZA VAR - AÇMA" etiketi asılır/işlenir.
2	Altyapı Kurumu Bildirimi	Teknik Müdür	Kaza, ana iletim hattındaysa (Örn: Ana Trafo Merkezi veya Ana Gaz Borusu); derhal ilgili kurumun (TEİAŞ, BOTAŞ, Dağıtım Şirketi) Arıza İhbar Hattı aranarak bilgi verilir.
3	Geniş Çevre Güvenliği (Zonlama)	Güvenlik / Zabıta	Tehlikenin türüne göre güvenlik çemberi oluşturulur: 1. Elektrik: Kopan telin etrafında en az 50 metre çapında alan boşaltılır (Adım gerilimi riski). 2. Doğalgaz: Sızıntı noktasından en az 200 metre çapında alan boşaltılır. Rüzgar yönü dikkate alınır.

Adım No	Eylem	Sorumlu Ekip/Rol	Açıklama ve Kritik Notlar
4	Ateşleyici Kaynak Kontrolü	Güvenlik / İtfaiye	Gaz sızıntısı şüphesi olan bölgede; 1. Araç trafiği tamamen durdurulur (Kontağı kapatma kıvılcım çıkarabilir, araçlar olduğu yerde stop ettirilir). 2. Cep telefonu kullanımı, sigara içilmesi ve telsiz kullanımı (kıvılcım riski varsa) yasaklanır.
5	Tehlike Teyidi ve Ölçüm	İtfaiye / Teknik Ekip	Enerji kesildikten sonra, sahaya girmeden önce teyit yapılır: 1. Elektrik: Voltaj dedektörü ile hattın enerjisiz olduğu teyit edilir. 2. Gaz: LEL (Patlayıcı Limit) cihazı ile ortamdaki gaz yoğunluğu ölçülür. Seviye güvenli sınıra düşmeden onarım ekibi yaklaştırılmaz.
6	Bölgesel Tahliye (Gerekirse)	Olay Yöneticisi	Eğer gaz sızıntısı büyükse veya trafo yangını bitişik fabrikayı tehdit ediyorsa, risk altındaki binalar derhal tahliye edilir.
7	İş Sürekliliğine Devir (HANDSHAKE)	Olay Yöneticisi	Sahadaki fiziksel tehlike (yangın/patlama/çarpılma riski) tamamen ortadan kalktığında; saha " Acil Durum " statüsünden " Onarım Sahası " statüsüne geçirilir. Olay Yöneticisi, Teknik Müdüre "Saha güvenli, onarıma başlayabilirsiniz" bilgisini verir ve İş Sürekliliği Planı aktive edilir.

4.6. Sabotaj ve Güvenlik İhlali Prosedürü

(Odak: Kritik Altyapı Güvenliği, Kolluk Kuvveti Koordinasyonu ve Kanıt Koruma)

Bu prosedür; SCADA odaları, su depoları, ana trafo merkezleri gibi kritik noktalara yetkisiz erişim tespit edildiğinde veya şüpheli paket/araç durumlarında uygulanır.

Adım No	Eylem	Sorumlu Ekip/Rol	Açıklama ve Kritik Notlar
1	Tespit ve Uzaktan Gözlem (MÜDAHALE ETME!)	Güvenlik / Tespit Eden Personel	Kritik tesislere (Trafo, Su Deposu, Arıtma) girmeye çalışan yetkisiz kişi, drone veya bırakılmış şüpheli paket görüldüğünde; asla tek başına fiziksel müdahalede bulunulmaz . Güvenli mesafeden gözlem yapılır, şahsın eşkali veya aracın plakası not edilir. Güvenlik Merkezi (CCTV) kamerayı o noktaya odaklar.
2	Kolluk Kuvveti Bildirimi (155/156)	Olay Yöneticisi / Güvenlik Amiri	Durum teyit edilir edilmez, Olay Yöneticisi'nin onayıyla 112 Acil Çağrı Merkezi (Polis/Jandarma) aranır. İhbar sırasında " Kritik Altyapı Tesisine Sabotaj Şüphesi " ifadesi kullanılarak öncelik talep edilir.

Adım No	Eylem	Sorumlu Ekip/Rol	Açıklama ve Kritik Notlar
3	Katılımcı Firma Uyarısı	Güvenlik / Üye İlişkileri	Olayın gerçekleştiği bölgeye yakın fabrikaların güvenlik amirleri aranarak: " Bölgede güvenlik tehdidi var, kapılarınızı kilitleyin, personeli dışarı çıkarmayın " uyarısı yapılır.
4	Tesis Kilitleme (OSB İÇİ)	Güvenlik Ekibi	Şüphelinin kaçışını engellemek veya dışarıdan başka girişleri önlemek için; ilgili tesisin (Örn: Arıtma Tesisi) çevre kapıları uzaktan veya güvenli noktadan kilitlenir. OSB Ana Giriş-Çıkış kapılarında denetim artırılır.
5	Operasyonel Tedbir (SİSTEMİ KORUMA)	Teknik Ekip / SCADA	Eğer sabotaj şüphesi su deposuna (zehirlenme riski) veya SCADA sistemine (siber/fiziksel müdahale) yönelikse; sistem derhal " Manuel Mod "a alınır veya vanalar/şalterler kapatılarak izole edilir. Kirli/tehlikeli suyun şebekeye verilmesi engellenir.
6	Çevre Emniyeti ve Tahliye	Güvenlik	Şüpheli paket durumunda, paketin etrafında en az 100 metre (bomba şüphesi) , araç ise 200 metre güvenlik çemberi oluşturulur. Yakındaki personel sessizce tahliye edilir. Telsiz frekans karıştırıcı (Jammer) riski veya tetikleme riskine karşı telsiz kullanımı o bölgede kısıtlanır.
7	Kanıt Koruma	Güvenlik / BT	Olay anına ait tüm kamera (CCTV) kayıtları, giriş-çıkış logları ve (varsa) kesilen kilit/tel örgü parçaları, kolluk kuvvetlerine teslim edilmek üzere koruma altına alınır ve yedeklenir.
8	Yetki Devri	Olay Yöneticisi	Kolluk kuvvetleri (Polis Özel Harekat, Bomba İmha vb.) olay yerine geldiğinde, sahanın komutası onlara devredilir. OSB ekipleri sadece lojistik destek (kroki verme, kapı açma) sağlar.

4.7. Tıbbi Acil Durum ve İlk Yardım Prosedürü

(Odak: Olay Yeri Güvenliği, Triyaj ve Ambulans Koordinasyonu)

Bu prosedür; iş kazaları, trafik kazaları, patlamalar veya kimyasal maruziyet sonucu oluşan yaralanmalarda; profesyonel sağlık ekipleri (112) gelene kadar geçen "Altın Dakikalar"da uygulanır.

Adım No	Eylem	Sorumlu Ekip/Rol	Açıklama ve Kritik Notlar
1	Olay Yeri Güvenliği (KENDİNİ KORU)	İlk Gören / Güvenlik	Yaralıya yaklaşımdan önce ortam güvenliği kontrol edilir (Elektrik kaçağı, gaz sızıntısı, devam eden yangın var mı?). Tehlike devam ediyorsa yaralıya yaklaşılmaz, sadece alan izole edilir.
2	Profesyonel Yardım Çağrısı (112 ve OSB Revir)	Olay Yöneticisi / Güvenlik	Zaman kaybetmeden; 1. 112 (Ambulans) aranır: "DİRENÇLİ OSB, [X] Caddesi. [Y] yaralı var." 2. OSB Reviri (İşyeri Hekimi) aranır: Tıbbi personel olay yerine çağrılır.
3	Triyaj Alanı Kurulumu (KİTLESEL OLAYLARDA)	İlk Yardım Ekibi	Çok sayıda yaralı varsa, olay yerinin güvenli bir noktasında Triyaj Alanı oluşturulur. Yaralılar durumlarına göre renkli şeritlerle/kartlarla etiketlenir: ● Kırmızı: Çok Acil (Solunum güçlüğü, ağır kanama) ● Sarı: Acil (Kırık, açık yara) ● Yeşil: Hafif (Yürüeyebilenler) ● Siyah: Vefat (Müdahale edilmez, üzeri örtülür).
4	Temel Yaşam Desteği (BLS)	Sertifikalı İlikyardımcı	Sadece sertifikalı personel tarafından; 1. Bilinç ve solunum kontrolü yapılır. 2. Kanama varsa baskı uygulanır. 3. Yanık varsa (kimyasal değilse) 15 dk su ile soğutulur. Asla ilaç verilmez, yaralı (tehlike yoksa) kımıldatılmaz.
5	Ambulans Karşılama ve Eskort	Güvenlik / Motorize Ekip	OSB giriş kapısındaki güvenlik, gelen ambulansı bekletmeden karşılar. Bir motorize ekip veya araç, ambulansın önüne geçerek olay yerine en kısa ve açık yoldan götürür (Eskortluk).
6	Hasta Devir Teslimi	İlk Yardım Lideri	Ambulans ekibi geldiğinde kısa ve net rapor verilir: "3 yaralı var. Birinde kafa travması, diğerinde bacak kırığı şüphesi. Bilinçleri açık."
7	Kayıt ve Raporlama	İSG Birimi / Güvenlik	Yaralı hastaneye sevk edildikten sonra; 1. Yaralının adı, durumu ve götürüldüğü hastane " Yaralı Takip Formu "na işlenir. 2. Yaralının ailesine ve firmasına haber verilmesi için İK/Yönetim bilgilendirilir.

4.7: Acil Durum Tahliye Prosedürü

(Odak: Can Güvenliği, Bina Boşaltma ve Trafik Tahliyesi)

Bu prosedür, yangın, deprem veya kimyasal sızıntı gibi durumlarda Yönetim Binası'nın ve risk altındaki Sanayi Bölgesi'nin güvenli tahliyesi için uygulanacak adımları tanımlar.

A. OSB Yönetim Binası Tahliye Akışı

Adım No	Eylem	Sorumlu Ekip/Rol	Açıklama ve Kritik Notlar
1	Alarm ve İlk Uyarı (OLAY ANI)	Olay Koordinatörü / Güvenlik	Yangın algılama sistemi devreye girer veya manuel butona basılır. Anons sistemiyle: " DİKKAT! BİNAYI SAKINCE VE HIZLICA TERK EDİNİZ " mesajı yayınlanır. Turnikeler otomatik açılır.
2	Katlardan Çıkış (Yönlendirme)	Kat Sorumluları (Turuncu Yelekli)	Personel işi bırakır, bilgisayarları kilitle (kapatmaz). Asansörler kullanılmaz. Kat sorumluları, ofis ve WC'leri kontrol ederek herkesi yangın merdivenine yönlendirir.
3	Engelli ve Ziyaretçi Transferi	Refakatçiler	Ziyaretçiler, ev sahibi personel tarafından çıkarılır. Engelli personel, önceden belirlenmiş refakatçisi eşliğinde güvenli şekilde (varsa tahliye sandalyesiyle) çıkarılır.
4	Toplanma ve Sayım	Birim Müdürleri	Personel, bina dışındaki "Acil Durum Toplanma Alanı"nda (Yeşil Tabela) birimlerine göre sıraya girer. Birim müdürleri hızlıca yoklama alır. Eksik personel varsa Olay Koordinatörü'ne bildirilir.
5	Geri Dönüş Kontrolü	Olay Koordinatörü	İtfaiye "Bina Güvenlidir" onayı verene kadar kimsenin binaya girmesine izin verilmez.

B. OSB Genel (Bölgesel) Tahliye Akışı

(Sanayi parsellerinde büyük çaplı kimyasal sızıntı veya patlama riski durumunda)

Adım No	Eylem	Sorumlu Ekip/Rol	Açıklama ve Kritik Notlar
1	Riskli Bölge Tespiti ve Karar	Olay Koordinatörü	Rüzgar yönü ve tehlikenin boyutuna göre tahliye edilecek "Ada/Parsel" veya "Cadde" belirlenir. (Örn: "Rüzgar Kuzeyden esiyor, Güneydeki 3. Cadde boşaltılacak").
2	Duyuru ve İkaz	Haberleşme / Güvenlik	Merkezi anons sistemi, SMS ve Güvenlik araçlarının megafonlarıyla uyarı yapılır: " DİKKAT! KİMYASAL RİSK NEDENİYLE 3. CADDE TAHLİYE EDİLMEKTEDİR. "
3	Yol Kapama ve Yönlendirme	Güvenlik Birimi	Riskli bölgeye giriş yolları (giriş istikameti) dubalarla kapatılır. Bölgedeki araçlar, tehlikeden uzaklaşacak şekilde en yakın çıkış kapısına yönlendirilir.
4	Trafik Akışı (Ters Şerit)	Güvenlik / Zabıta	Yoğunluk oluşursa, gidiş-geliş yollarının tamamı "Çıkış Yönü" olarak trafiğe açılır. Sol şerit/Emniyet şeridi sadece İtfaiye ve Ambulans için boş bırakılır.
5	"Yerinde Sığınak" (Alternatif)	Olay Koordinatörü	DİKKAT: Dışarıdaki hava (toksik gaz) tahliye için ölümcülse, tahliye yerine " İÇERİ GİR - KAPAT " talimatı verilir. Personel binalara girer, kapı/pencereleri ve havalandırmayı kapatır.

5. BÖLÜM: EĞİTİM VE TATBİKATLAR

Bu planın kâğıt üzerinde kalmaması ve kriz anında bir reflekse dönüşmesi için düzenli eğitim ve tatbikatlar şarttır. DİRENÇLİ OSB'de eğitim faaliyetleri "Taktiksel (Yönetim)" ve "Operasyonel (Saha)" olmak üzere iki kolda yürütülür.

5.1. Eğitim Programı

Eğitim Türü	Hedef Kitle	İçerik ve Amaç	Sıklık	Sorumlu
ADMP Farkındalık Eğitimi	Tüm OSB Personeli	Planın tanıtımı, toplanma alanları, tahliye yolları ve "Çök-Kapan-Tutun" uygulaması.	Yılda 1 (İşe girişte)	İK / İSG
Mesleki ve Teknik Eğitimler	Acil Durum Ekipleri (ADME)	İleri seviye yangın, arama kurtarma, ilk yardım, kimyasal döküntüye müdahale ve yüksekte çalışma eğitimleri.	Yılda 1 (Sertifikalı)	İtfaiye / İSG
Olay Yönetimi ve Liderlik	Olay Yöneticisi ve Birim Müdürleri	Kriz anında karar verme, stres yönetimi, basınla iletişim ve İSP'ye Geçiş (Handshake) prosedürü eğitimi.	Yılda 1	Yönetim
İletişim ve Telsiz Eğitimi	Güvenlik ve Saha Ekipleri	Telsiz kodlarının kullanımı, kısa ve net raporlama teknikleri.	6 Ayda 1	Güvenlik Md.

5.2. Tatbikat Programı

Tatbikatlar, planın işleyip işlemediğini test etmek için yapılır.

Tatbikat Türü	Kapsam	Amaç	Sıklık
Haberleşme Tatbikatı (Çağrı Zinciri)	Kriz Yönetim Ekibi	Mesai saati dışında (gece/hafta sonu) personelin telefonla aranarak ulaşılabilirlik süresini ölçmek.	3 Ayda 1
Masabaşı Tatbikatı	Olay Yönetim Ekibi (OYE)	Senaryo üzerinden (Simülasyon); karar alma süreçlerini, İSP aktivasyon kriterlerini ve birimler arası koordinasyonu test etmek. (Saha hareketi yoktur).	6 Ayda 1
Fonksiyonel Tatbikat (Saha)	Spesifik Ekipler (Örn: İtfaiye)	Belirli bir senaryonun (Örn: Kimyasal Sızıntı) sahada sadece ilgili ekiplerce canlandırılması.	Yılda 1
Genel Tahliye Tatbikatı	Tüm OSB Binaları	Tüm personelin katılımıyla binanın boşaltılması ve toplanma alanında sayım yapılması süresini ölçmek.	Yılda 1 (Yasal Zorunluluk)

5.3. Tatbikat Değerlendirmesi

Her tatbikat sonrasında, gözlemciler tarafından "Tatbikat Sonuç Raporu" hazırlanır. Raporla "Neler iyi gitti?" ve "Neler iyileştirilmeli?" soruları cevaplanır. Tespit edilen aksaklıklar için Düzeltici Önleyici Faaliyet (DÖF) başlatılır.

6. BÖLÜM: PLANIN BAKIMI VE GÜNCELLENMESİ

Acil durum planları yaşayan dokümanlardır. Personel değişimi, yeni binaların yapılması veya iletişim bilgilerinin değişmesi durumunda planın güncellenmesi hayati önem taşır.

6.1. Sorumluluk

Bu planın sahibi Olay Yöneticisi (Bölge Müdür Yardımcısı - Teknik) olup, planın güncelliğini takip etmek, revizyonları yapmak ve dağıtmak onun sorumluluğundadır.

6.2. Güncelleme Periyotları ve Tetikleyiciler

Plan aşağıdaki durumlarda gözden geçirilir ve gerekirse revize edilir:

- **Periyodik Gözden Geçirme:** Her yıl **Ocak** ayında plan baştan sona kontrol edilir.
- **Personel Değişikliği:** Kriz yönetiminde görevli kilit personelin (Müdürler, Amirler) değişmesi durumunda **Ek-A (İletişim Listesi)** ve **Ek-B (Ekipler)** derhal güncellenir.
- **Altyapı Değişikliği:** OSB'de yeni bir yol açılması, yeni bir trafo merkezi kurulması veya bina yerleşiminin değişmesi durumunda **Ek-C (Kroki)** ve **Ek-D (Vana Yerleri)** güncellenir.
- **Tatbikat/Gerçek Olay Sonrası:** Yapılan tatbikatlarda veya yaşanan gerçek bir acil durumda, planda bir eksiklik veya hata tespit edilirse (Örn: "Tahliye rotası tıkanı"), plan revize edilir.
- **Mevzuat Değişikliği:** AFAD veya ilgili bakanlıkların yönetmeliklerinde değişiklik olması durumunda.

6.3. Dağıtım ve Doküman Kontrolü

Güncellenen planın "**Kontrollü Kopyaları**" aşağıdaki noktalarda, kriz anında erişilebilir şekilde (Basılı ve Dijital) bulundurulmak zorundadır:

- **Stratejik Noktalar (Basılı Master Kopya):**
 - **Birincil ADOM (Kriz Masası):** Toplantı masasında hazır klasör.
 - **Yedek ADOM (İtfaiye Binası):** Eğitim salonunda hazır klasör.
 - **Güvenlik Merkezi:** Nöbetçi Amir masası.
- **Kişisel Kopyalar:**
 - Kriz Lideri (Bölge Müdürü)
 - Olay Yöneticisi (Bölge Md. Yrd.)
 - Tüm Birim Müdürleri
- **Dış Dağıtım (Bilgi Amaçlı):** AFAD İl Müdürlüğü, Valilik, Büyükşehir İtfaiye Daire Başkanlığı.

7. BÖLÜM: EKLER

Bu bölümde, ADMP'nin etkili bir şekilde uygulanması için gerekli olan ve sürekli güncel tutulması zorunlu referans dokümanları yer almaktadır.

- **Ek A:** Acil Durum İletişim Listesi (İç ve Dış Paydaşlar)
- **Ek B:** Acil Durum Ekipleri Listesi (OSB Personeli Görev Dağılımı)
- **Ek C:** Acil Durum Toplanma Alanı ve Kritik Altyapı Krokisi
- **Ek D:** Kritik Vana/Şalter Yerleri ve Tesis Planları
- **Ek E:** Tehlikeli Madde Envanteri (OSB Sorumluluğundaki)
- **Ek F:** Eylem Kartları (Rol Bazlı Görev Kartları)
- **Ek G:** Kayıt ve Raporlama Formları

Ek A: Acil Durum İletişim Listesi (İç ve Dış)

Önemli Not: Bu listenin güncelliğinden **OSB İnsan Kaynakları / Üye İlişkileri Birimi** sorumludur. Liste her **3 ayda bir** kontrol edilmeli ve güncellenmelidir. Basılı kopyalar; Olay Yöneticisi, Nöbetçi Amirliği, Güvenlik Merkezi ve İtfaiye araçlarında bulunmalıdır.

Tablo A.1: Dış Acil Durum Hizmetleri ve Kamu Kurumları

(Kriz anında öncelikli aranacak resmi numaralar)

Kurum Adı	Hizmet Türü	İletişim Numarası	Alternatif / Doğrudan Hat
ACİL ÇAĞRI MERKEZİ	Tüm Acil Durumlar	112	-
İl Afet ve Acil Durum Müd. (AFAD)	Afet Koordinasyonu	[Telefon No]	[Nöbetçi Amir Cep]
Büyükşehir İtfaiye Daire Bşk.	Yangın Desteği	110	[Bölge Amiri Cep]
İl Emniyet Müdürlüğü	Güvenlik / Asayiş	155	[Bölge Karakol Amiri]
İl Jandarma Komutanlığı	Güvenlik (Bölgeye Göre)	156	[Karakol Komutanı]
Valilik Kriz Merkezi	İdari Koordinasyon	[Telefon No]	[Özel Kalem]
Çevre ve Şehircilik İl Müd.	Çevre Kazaları	181	[Telefon No]
Sanayi ve Teknoloji İl Müd.	Resmi Bildirim	[Telefon No]	-

Tablo A.2: Kritik Altyapı Tedarikçileri

(OSB'nin enerji ve kaynak aldığı ana merkezler - Kesinti/Arıza bildirim için)

Kurum Adı	Hizmet Türü	Arıza İhbar Hattı	Kurumsal İrtibat Yetkilisi
TEİAŞ Yük Tevzi Merkezi	Elektrik İletimi (154kV/380kV)	[Telefon No]	[İsim - Cep Tel]
Elektrik Dağıtım Şirketi	Şebeke Entegrasyonu	186	[Bölge Müdürü - Cep]
BOTAŞ Bölge Müdürlüğü	Doğalgaz İletimi	[Telefon No]	[İşletme Müdürü - Cep]
Büyükşehir Su ve Kanalizasyon	Su ve Atık Su	185	[Daire Başkanı - Cep]
Türk Telekom / GSM Operatörleri	Haberleşme Altyapısı	[Kurumsal Hat]	[Bölge Yöneticisi - Cep]

Tablo A.3: OSB Kriz Yönetim ve Müdahale Ekibi (İç Personel)

(OSB bünyesindeki karar verici ve uygulayıcılar)

Rol (ADMP Görevi)	Unvanı (Normal Görevi)	İsim Soyisim	Cep Telefonu (Birincil)	Telsiz Kodu
Kriz Lideri	Bölge Müdürü	[İsim Soyisim]	[05XX XXX XX XX]	MERKEZ / 10.00
Olay Yöneticisi	Bölge Md. Yrd. (Teknik)	[İsim Soyisim]	[05XX XXX XX XX]	10.10
Saha Ops. Lideri	Fen İşleri / Teknik Müdür	[İsim Soyisim]	[05XX XXX XX XX]	10.20
İtfaiye Amiri	İtfaiye Çavuşu	[İsim Soyisim]	[05XX XXX XX XX]	20.10
Güvenlik Amiri	Güvenlik Müdürü	[İsim Soyisim]	[05XX XXX XX XX]	30.10

Rol (ADMP Görevi)	Unvanı (Normal Görevi)	İsim Soyisim	Cep Telefonu (Birincil)	Telsiz Kodu
Elektrik Sorumlusu	Elektrik İşletme Şefi	[İsim Soyisim]	[05XX XXX XX XX]	40.10
Doğalgaz Sorumlusu	Doğalgaz İşletme Şefi	[İsim Soyisim]	[05XX XXX XX XX]	40.20
Çevre/Arıtma Sor.	Çevre Mühendisi	[İsim Soyisim]	[05XX XXX XX XX]	50.10
Basın Sözcüsü	Basın Danışmanı	[İsim Soyisim]	[05XX XXX XX XX]	-

Tablo A.4: Kritik Hizmet Sağlayıcılar (Yükleniciler)

(Acil durumda ekipman ve hizmet desteği alınacak firmalar)

Firma Adı	Hizmet Türü	İrtibat Kişisi	Telefon
[X] Vinç ve Kurtarma	Vinç / Çekici Hizmeti	[İsim]	[7/24 Tel]
[Y] Hafriyat	İş Makinesi (Kepçe/Dozer)	[İsim]	[7/24 Tel]
[Z] Atık Bertaraf	Tehlikeli Atık Temizliği	[İsim]	[7/24 Tel]
[Q] Yemekçilik	Acil Kumanya Temini	[İsim]	[Telefon]
OSB Reviri / Hastanesi	Sağlık Hizmeti	[Dr. İsim]	[Acil Hat]

Ek B: Acil Durum Ekipleri Listesi (OSB Personeli)

Önemli Not: Bu liste, Yasal Mevzuata (Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ve İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik) uygun olarak oluşturulmuştur. Ekiplerdeki personelin ilgili eğitimleri almış ve sertifikalandırılmış olması yasal zorunluluktur.

1. Yangınla Mücadele Ekibi

(Sorumlu Birim: OSB İtfaiye Grubu)

Bu ekip, profesyonel itfaiyecilerden ve yangın eğitimi almış destek personelinden oluşur.

Rol	Unvanı (Normal Görevi)	İsim Soyisim
Ekip Lideri	İtfaiye Çavuşu	[İsim Soyisim]
Yedek Lider	İtfaiye Onbaşı	[İsim Soyisim]
Üye 1 (Asil)	İtfaiye Eri	[İsim Soyisim]
Üye 2 (Asil)	İtfaiye Eri	[İsim Soyisim]
Üye 3 (Asil)	Güvenlik Personeli (Eğitilmiş)	[İsim Soyisim]
Üye 4 (Yedek)	Park Bahçe Personeli	[İsim Soyisim]

- **Temel Görevler:**

- Yangın ihbarlarına ilk müdahaleyi yapmak.
- Komşu fabrikaları soğutarak yangının sıçramasını önlemek (Perdeleme).
- Yangın hidrantlarının basınç kontrolünü yapmak.

2. Koruma, Kurtarma ve Teknik Müdahale Ekibi

(Sorumlu Birim: Fen İşleri / Teknik Bakım)

Bu ekip, OSB'nin en kritik ekibidir. Altyapıyı yönetir, enerjiyi keser ve arıtma tesisini korur.

Rol	Unvanı (Normal Görevi)	İsim Soyisim
Ekip Lideri	Teknik Bakım Şefi	[İsim Soyisim]
Yedek Lider	Elektrik Müh.	[İsim Soyisim]
Üye (Elektrik)	Elektrik Teknisyeni	[İsim Soyisim]
Üye (Mekanik/Gaz)	Doğalgaz Teknisyeni	[İsim Soyisim]
Üye (Su/Kanal)	Su Arıza Ustası	[İsim Soyisim]
Üye (İş Makinesi)	Kepçe Operatörü	[İsim Soyisim]

- **Temel Görevler:**

- Olay bölgesinin elektrik ve doğalgazını kesmek (İzolasyon).
- Sızıntı durumunda rögarları tıkmak (Kanal Koruması).
- Enkaz altında kalanları (hafif arama kurtarma) tespit etmek.
- Su depolarını ve hatlarını kontrol etmek.

3. Tahliye ve Trafik Yönetim Ekibi

(Sorumlu Birim: Güvenlik Müdürlüğü / Zabıta)

Fabrika içi tahliye den ziyade, **bölgesel trafik akışını** yönetirler.

Rol	Unvanı (Normal Görevi)	İsim Soyisim
Ekip Lideri	Güvenlik Müdürü	[İsim Soyisim]
Yedek Lider	Güvenlik Vardiya Amiri	[İsim Soyisim]
Üye 1 (Giriş Kapısı)	Güvenlik Görevlisi	[İsim Soyisim]
Üye 2 (Saha Devriye)	Güvenlik Görevlisi	[İsim Soyisim]
Üye 3 (Yönlendirme)	OSB Zabıtası	[İsim Soyisim]

- **Temel Görevler:**

- Olay yerine giden yolları sivil trafiğe kapatmak (Zonlama).
- Dışarıdan gelen İtfaiye/AFAD araçlarına eskortluk yapmak.
- Tahliye edilen personeli Toplanma Alanı'nda düzenlemek.

4. İlk Yardım Ekibi

(Sorumlu Birim: OSB Reviri / İSG Birimi)

Rol	Unvanı (Normal Görevi)	İsim Soyisim
Ekip Lideri	İşyeri Hekimi / Sağlık Memuru	[İsim Soyisim]
Yedek Lider	İSG Uzmanı	[İsim Soyisim]
Üye 1	Sertifikalı İlkyardımcı (İdari)	[İsim Soyisim]
Üye 2	Sertifikalı İlkyardımcı (Saha)	[İsim Soyisim]

- **Temel Görevler:**

- Yaralılara olay yerinde triyaj (ayıklama) uygulamak.
- Ambulans gelene kadar temel yaşam desteği sağlamak.
- Yaralı bilgilerini kayıt altına almak.

5. Lojistik ve Haberleşme Ekibi

(Sorumlu Birim: İdari İşler / İnsan Kaynakları)

Rol	Unvanı (Normal Görevi)	İsim Soyisim
Ekip Lideri	İdari İşler Şefi	[İsim Soyisim]
Üye (İletişim)	Üye İlişkileri Sorumlusu	[İsim Soyisim]
Üye (Destek)	Satın Alma Personeli	[İsim Soyisim]

- **Temel Görevler:**

- Saha ekiplerine su, yemek ve ekipman (pil, el feneri) sağlamak.
- Katılımcı firmalara toplu SMS/WhatsApp duyurularını geçmek.
- Telsiz koordinasyonunu sağlamak.

Ek C: Acil Durum Toplanma Alanı ve Kritik Altyapı Krokisi (OSB Vaziyet Planı)

Önemli Not: Bu kroki, **A0 boyutunda** basılarak Kriz Koordinasyon Merkezi (ADOM), Güvenlik Merkezi ve İtfaiye Amirliği duvarlarına asılmalıdır. Ayrıca saha ekiplerinin tabletlerinde ve araçlarında **güncel dijital kopyası** (GIS/PDF) bulunmalıdır.

Harita üzerinde aşağıdaki katmanlar ve semboller net bir şekilde işaretlenmiş olmalıdır:

1. Temel Yerleşim ve Ulaşım Katmanı

- **OSB Sınırları ve Parsel Numaraları:** Müdahale edilecek fabrikanın yerini (Ada/Parsel) hızlıca bulmak için.
- **Ana Giriş ve Acil Çıkış Kapıları:**
 - **Kapı A (Ana Giriş):** Normal trafik ve personel tahliyesi için.
 - **Kapı B (Acil Durum Kapısı):** Sadece İtfaiye/AFAD ve Ambulans girişi için ayrılmış (sürekli açık/bekçili) kapı.
- **Acil Ulaşım Koridoru (Kırmızı Hat):** Ana girişten kritik bölgelere uzanan, park yapmanın yasak olduğu, itfaiye araçlarının kullanacağı öncelikli geniş yollar.

2. Acil Durum Noktaları Katmanı

- **Birincil Toplanma Alanı (T):** Binalardan ve enerji hatlarından uzak, açık alan (Örn: OSB Tır Parkı, Spor Kompleksi).
 - **İşaret:** Yeşil zemin üzerine beyaz "Toplanma Noktası" sembolü.
- **Yedek Toplanma Alanı:** Birincil alanın duman/gaz altında kalması durumunda kullanılacak, rüzgar yönüne göre ters istikametteki alternatif alan.
- **Helikopter Pisti (Varsa):** Hava ambulansı veya lojistik destek için iniş alanı (H).
- **Tıbbi Müdahale / Triyaj Alanı:** Revir binası veya yaralıların toplanacağı güvenli bölge.

3. Kritik Altyapı ve Müdahale Noktaları Katmanı

Bu katman, **Koruma ve Teknik Müdahale Ekipleri** için hayati önem taşır.

- **⚡ Elektrik:**
 - **İndirici Merkez (Ana Trafo):** OSB'ye elektriğin girdiği ana merkez.
 - **Dağıtım Merkezleri (DM):** Bölgesel (Ada bazlı) enerjiyi kesmek için kullanılan ara trafolar.
- **🔥 Doğalgaz:**
 - **RMS-A İstasyonu:** Ana gaz giriş ve basınç düşürme istasyonu.
 - **Bölgesel Vanalar (V):** Sokak veya ada bazında gazı kesen yer altı/yer üstü vanaları.
- **💧 Su ve Atık Su:**
 - **Su Depoları ve Pompa İstasyonu:** Yangın suyunun basıldığı merkez.

- **Bölgesel Su Vanaları:** Yangın anında diğer bölgelerin suyunu kesip basıncı artırmak için.
- **Aritma Tesisi (AAT):** Korunması gereken kritik tesis olarak işaretlenir.
- **Kanal Tıkama Noktaları:** Sızıntı anında AAT'yi korumak için kapatılacak kritik rögarların (Kapan) yerleri.

4. Yangın Müdahale Envanteri Katmanı

- **Yangın Hidrantları:** Yol kenarındaki tüm hidrant noktaları (Çalışır durumda).
- **Su İkmal Noktaları:** İtfaiye araçlarının su doldurabileceği havuzlar veya özel vanalar.
- **Kimyasal Depolama Riski:** OSB içinde büyük hacimli tehlikeli madde (LPG tankı, Amonyak tankı vb.) bulunduran fabrikaların parselleri "**Kırmızı Ünllem (!)**" ile işaretlenir. (Bu bilgi Ek-D'den alınır).

Lejant (Harita Anahtarı) Örneği:

Sembol	Anlamı	Sembol	Anlamı
● [T]	Acil Durum Toplanma Alanı	⚡ [TR]	Trafo / Elektrik Kesim Noktası
● [K]	Acil Durum Yönetim Merkezi (ADOM)	🔥 [V]	Doğalgaz Vana Odası
● [H]	Yangın Hidrantı	● [AAT]	Aritma Tesisi (Korunacak Alan)
🚑 [+]	İlk Yardım / Ambulans Noktası	⊖	Trafik Kesim Noktası

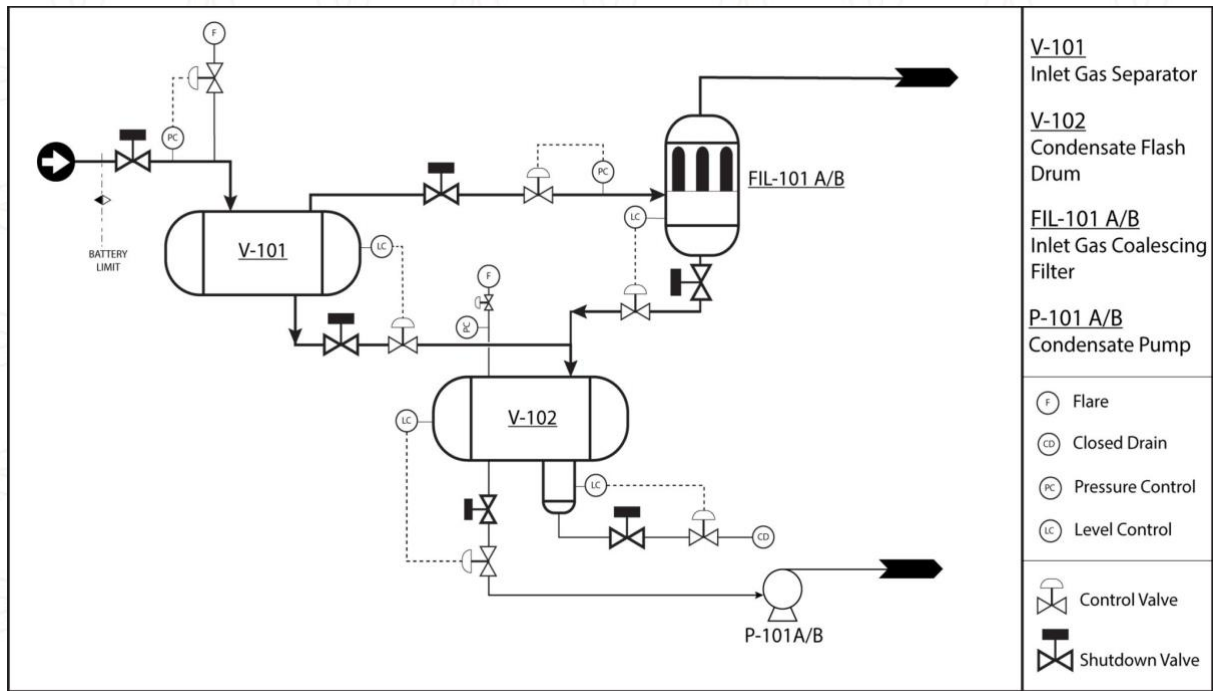
Ek D: Kritik Vana/Şalter Yerleri ve Müdahale Noktaları

Önemli Uyarı: Bu ekte belirtilen noktalara müdahale yetkisi sadece **Teknik Müdahale Ekibi, Fen İşleri ve İlgili Altyapı İşletme Personeline** aittir. Hayati tehlike (yangın, patlama) olmadığı sürece, Olay Yöneticisi'nin onayı olmadan ana kesim yapılmamalıdır.

Bu dokümanın güncel bir kopyası **Teknik Müdür, SCADA Odası ve İtfaiye Araçlarında** bulunmalıdır.

D.1. Doğalgaz Altyapısı Müdahale Noktaları

(Amaç: Gaz sızıntısı veya yangın anında bölgeyi izole etmek)



Müdahale Noktası Adı	Konum / Adres	Ne İşe Yarar?	Nasıl Kapatılır?	Sorumlu
RMS-A (Ana İstasyon)	OSB Giriş Kapısı Yanı (Koordinat: X, Y)	Tüm OSB'nin gazını keser. (Sadece deprem veya ana hat kopmasında kullanılır).	1. Acil Stop (Mantar) butonuna bas. 2. Giriş vanasını (Kırmızı Kol) saat yönünde çevir.	Doğalgaz Şefi
Bölge Vana Grubu - 1	1. Cadde ile 3. Sokak Kesişimi (Yeraltı Odası)	1. Bölge (Gıda Etabı) gazını keser.	Menhol kapağını aç, sarı vanayı "Kapalı" konuma getir.	Teknik Ekip
Bölge Vana Grubu - 2	2. Cadde Sonu (Tır Parkı Karşısı)	2. Bölge (Metal Etabı) gazını keser.	Menhol kapağını aç, sarı vanayı "Kapalı" konuma getir.	Teknik Ekip
Bireysel Servis Kutusu	Her Fabrikanın Parsel Sınırı (Kaldırım Üstü)	Sadece ilgili fabrikanın gazını keser. (Tekil yangınlarda önceliklidir).	Kutuyu aç, vanayı boruya dik konuma getir (Çeyrek tur).	İtfaiye / Güvenlik

D.2. Elektrik Altyapısı Müdahale Noktaları

(Amaç: Yangın veya bakım sırasında enerjiyi kesmek)



Müdahale Noktası Adı	Konum / Adres	Ne İşe Yarar?	Nasıl Kapatılır? (EKED Uygula!)	Sorumlu
İndirici Merkez (TM)	OSB Kuzey Cephesi (Tel Örgülü Alan)	Tüm OSB'nin yüksek gerilim girişini keser. (Sadece TEİAŞ onayıyla).	SCADA üzerinden veya Kumanda Odası'ndan "Ana Kesici Aç" komutu verilir.	Elektrik Müh.
DM-1 (Dağıtım Merk.)	Yönetim Binası Arkası (Köşk)	İdari Bölge ve Arıtma Tesisi enerjisini kontrol eder.	Hücre üzerindeki kolu "0" konumuna getir. Topraklama yap.	Elektrik Ekibi
DM-2 (Dağıtım Merk.)	4. Cadde Ortası (Köşk)	Sanayi Parselleri (Ada 101-120) enerjisini kontrol eder.	Hücre üzerindeki kolu "0" konumuna getir. Topraklama yap.	Elektrik Ekibi
Sokak Aydınlatma Panosu	Her Sokağın Başındaki Gri Pano	İlgili sokağın aydınlatmasını keser (Sel/Su baskınında çarpılmayı önlemek için).	Pano ana şalterini indir.	Nöbetçi Elektrikçi

D.3. Su ve Atık Su Altyapısı Müdahale Noktaları

(Amaç: Sızıntıyı önlemek, yangın suyu basıncını artırmak ve Arıtma Tesisi'ni korumak)

Müdahale Noktası Adı	Konum / Adres	Ne İşe Yarar?	Nasıl Kapatılır/Açılır?	Sorumlu
Su Deposu Vana Odası	OSB En Yüksek Noktası (Tepe)	OSB'ye su basar. Yangın anında yedek pompaları devreye almak için kullanılır.	Pano üzerinden "Yangın Modu"nu seç veya manuel vanaları aç.	Su İşleri
Bölgesel Kesme Vanaları	Cadde Başlarındaki Mavi Kapaklar	Boru patlağında ilgili sokağın suyunu keser.	Vana anahtarı ile saat yönünde çevirerek kapat.	Fen İşleri
AAT Giriş Vanası (Bypass)	Aritma Tesisi Giriş Yapısı (Izgara Önü)	Kimyasal sızıntı anında kirli suyu biyolojik havuz yerine "Acil Durum Havuzu"na yönlendirir.	1. Giriş kapağını (Penstock) indir. 2. Bypass kapağını kaldır.	Çevre Müh. / AAT Op.
Kanal Tıkama Noktaları	Ana Yağmur Suyu Deşarj Noktaları	Sızıntının dere yatağına akmasını önlemek için son kontrol noktasıdır.	Rögar içine "Şişme Tıpa (Plug)" yerleştir ve şişir.	Çevre Ekibi

D.4. Kritik Tesis Planları ve Erişim Kodları

(Bu bölüm gizli tutulmalı ve sadece yetkili personelde bulunmalıdır)

- **SCADA Odası:** Yönetim Binası 2. Kat. (Yedek Anahtar: Güvenlik Kasası).
- **Yangın Pompa İstasyonu:** Su Deposu yanı. (Şifreli Kapı: Kriz anında İtfaiye Amiri'nde kod mevcuttur).
- **Server/Sistem Odası:** Yönetim Binası Zemin Kat. (Gazlı söndürme sistemi mevcuttur. Giriş öncesi maske takılmalıdır).

D.5. Yüksek Riskli Katılımcı Firmalar Listesi (Risk Odakları)

(Bu liste, Ek-C Haritası üzerindeki "Kırmızı Ünllem (!)" noktalarının veri kaynağıdır)

Amaç: İtfaiye ve Müdahale Ekiplerinin, bir yangın veya sızıntı anında; hangi fabrikada patlama riski yüksek tankların (LPG, Amonyak, Solvent) bulunduğunu bilmesi ve müdahale stratejisini (Soğutma/Perdeleme) buna göre belirlemesidir.

Ada / Parsel	Firma Adı	Risk Kaynağı / Tehlikeli Madde	Miktar / Kapasite	Konum (Fabrika İçi)	Acil Durum Notu
101 / 5	ABC Metal A.Ş.	LPG Tankı (Yeraltı)	20 m ³	Arka Bahçe, D Duvarı Yanı	Yangında patlama riski yüksektir. Öncelikli soğutma yapılmalı.
103 / 12	XYZ Soğuk Hava Deposu	Amonyak Tankı (Soğutma)	5 Ton	Kompresör Dairesi Çatısı	Gaz sızıntısı riski. Rüzgar altı tahliye edilmeli.
105 / 8	Ege Boya Kimya	Solvent / Tiner	100 Varil	Kimyasal Deposu (A Blok)	Parlama noktası çok düşüktür. Köpükle müdahale şart.
108 / 2	Modern Tekstil	Buhar Kazanı (Doğalgazlı)	Yüksek Basınç	Kazan Dairesi (Giriş Yanı)	Kazan dairesi doğalgazı dışarıdan kesilmelidir.
112 / 4	Delta Plastik	Hammadde (Granül)	500 Ton	Kapalı Depo	Yangın yükü çok yüksektir, zehirli yoğun duman çıkarır.

Ek-E: Tehlikeli Madde Envanteri (OSB Sorumluluğundaki)

Kapsam ve Uyarı: Bu liste, DİRENÇLİ OSB Bölge Müdürlüğü'nün **kendi işletmesinde ve sorumluluğunda** bulunan tehlikeli maddeleri kapsar. Katılımcı firmaların (fabrikaların) kendi depolarındaki kimyasallar bu listede yer almaz; ancak söz konusu firmaların "Seveso Bildirimleri" ve "Riskli Kimyasal Listeleri" Çevre Birimi'nde dijital arşivde tutulmalıdır.

Bu listenin basılı bir kopyası ve maddelere ait **Güvenlik Bilgi Formları (GBF/MSDS)** klasörü; **İtfaiye Amirliği, İlgili Tesis Sorumlusu ve Olay Yöneticisi** ofisinde hazır bulunmalıdır.

Tablo E.1: OSB Kritik Tesis Kimyasal Envanteri

Lokasyon / Tesis	Kimyasal Adı	Tehlike Sınıfı / Sembol	Tahmini Miktar (Maks.)	Depolama Şekli	Acil Durum Notu / Risk	GBF No
Aritma Tesisi (AAT) (<i>Kimyasal Binası</i>)	Sodyum Hipoklorit (Sıvı Klor)	☠ Zehirli / Aşındırıcı	5.000 Lt	Plastik Tank (Taşma Havuzlu)	Suyla/Asitle temasında zehirli klor gazı çıkarır. Tam yüz maskesi şart.	AAT-01
Aritma Tesisi (AAT) (<i>Kimyasal Binası</i>)	Polielektrolit (Anyonik/Katyonik)	⚠ Tahriş Edici	1.000 Kg	Torbalı (Palet Üstü)	Döküldüğünde zemin buzdan daha kaygan olur. Sadece kuru temizleme yapılmalı.	AAT-02
Aritma Tesisi (AAT) (<i>Dozaj Odası</i>)	Demir 3 Klorür (FeCl ₃)	🧪 Aşındırıcı (Asidik)	2.000 Lt	IBC Tank	Metalle temasında aşındırır. Ciltte ciddi yanık yapar.	AAT-03
Su Deposu (<i>Klorlama Odası</i>)	Klor Gazı (Veya Sıvı Klor)	☠ Çok Zehirli / Gaz	5 Tüp (veya 500 Lt)	Basınçlı Çelik Tüp	Tüp patlaması/sızıntısı ölümcüldür. Rüzgar üstünde durulmalı. Gaz maskesi şart.	SU-01
Jeneratör Dairesi (<i>Ana Trafo Yanı</i>)	Motorin (Dizel Yakıt)	🔥 Yanıcı / Parlayıcı	2.000 Lt	Yeraltı/Yerüstü Yakıt Tankı	Yangın ve çevre kirliliği riski. Köpükle müdahale edilmeli.	TEK-01
Teknik Atölye (<i>Bakım Binası</i>)	Oksijen & Asetilen	💣 Patlayıcı / Basınçlı	10+10 Tüp	Tüp Kafesi (Zincirli)	Yangında patlama riski yüksektir. Mümkünse dışarı tahliye edilmeli.	TEK-02
Laboratuvar (<i>Çevre Birimi</i>)	Sülfürik Asit / Bazlar	🧪 Aşındırıcı	< 50 Lt (Toplam)	Çelik Dolap	Küçük miktar ancak karışırsa reaksiyon riski var.	LAB-01

Tablo E.2: Kimyasal Döküntü Müdahale Kitleri Konumları

(Olası bir sızıntıda kullanılacak absorban malzemelerin yerleri)

Kit No	Bulunduğu Yer	İçerik Özeti	Sorumlu
KİT-01	Aritma Tesisi Kimyasal Depo Girişi	Genel Emici Ped, Sosis Bariyer, Nötralizan Toz, Koruyucu Gözlük/Eldiven.	AAT İşletme Şefi
KİT-02	Su Deposu Klor Odası Önü	Klor Gazı Tutucu (Varsa), Pedler, Gaz Maskesi.	Su İşleri Şefi
KİT-03	Teknik Atölye / Yağ Deposu	Yağ Emici Sosisler, Talaş/Absorban Kum.	Atölye Şefi
KİT-04	OSB İtfaiye Aracı (Mobil)	Kanal Tıkama Yastığı, Ağır Hizmet Pedleri, Sızdırmaz Atık Torbası.	İtfaiye Amiri

Ek F: Eylem Kartları (Görev Kartları)

Kullanım Talimatı: Bu kartlar PVC kaplanarak ilgili birim amirlerinin veya kartlarının arkasında veya acil durum çantalarında taşınmalıdır. Kriz anında kalemle işaretlenerek kullanılır.

Eylem Kartı F.1: Olay Yöneticisi (Bölge Md. Yrd. - Teknik)

Rol: Olay Yöneticisi	Sorumlu: Bölge Müdür Yardımcısı (Teknik)	Yedek: Teknik Müdür / Fen İşleri Md.
İLK 30 DAKİKA (ANLIK TEPKİ)		
[]	Durumu Teyit Et: Nöbetçi amirden olayın yerini, türünü (Yangın/Sızıntı/Deprem) ve büyüklüğünü öğren.	
[]	Planı Aktive Et: Telsizden tüm birimlere " ADMP Aktive Edilmiştir. Kod Kırmızı. " anonsunu geç.	
[]	Dış Aramaları Yönet: 112 (İtfaiye/AFAD) ve Valilik aramalarının yapıldığını teyit et veya bizzat yap.	
[]	Kriz Lideri'ne Bildir: Bölge Müdürü'ne (Kriz Lideri) ilk kısa bilgiyi ver (Olay ne, ne yapıyoruz).	
OPERASYON SÜRECİ (1-4 SAAT)		
[]	ADOM'u Kur: Kriz Koordinasyon Merkezi'ne geç. Telsiz dinlemeye başla.	
[]	Handshake (Plan Geçişi) Kararı: Teknik ekipten onarım süresini al. Eğer kesinti >4 Saat ise veya bina kullanılamazsa, Kriz Lideri'ne İş Sürekliliği Planı'nın (İSP) aktive edilmesini öner.	
[]	Basın Yönetimi: Basın mensuplarını Kriz Lideri'ne (Bölge Müdürü) veya Basın Sözcüsüne yönlendir. Sahada yetkisiz konuşmaları engelle.	
[]	Kaynak Desteği: İtfaiye veya Teknik ekibin iş makinesi/yakıt/su taleplerini Lojistik ekibine ilet ve çöz.	
SONLANDIRMA		
[]	Bitiş Anonsu: Olay kontrol altına alındığında "Kod Yeşil / Normale Dönüş" anonsunu yap.	

Eylem Kartı F.2: Saha Operasyon Lideri (Teknik Müdür / Fen İşleri Md.)

Rol: Saha Ops. Lideri	Sorumlu: Teknik Müdür / Fen İşleri Md.	Yedek: Güvenlik Müdürü
OLAY YERİNE VARİŞ		
[]	Mobil Komuta: Olay yerini gören ancak tehlike bölgesinin dışındaki (Rüzgar üstü) güvenli noktaya aracını çek.	
[]	Ekipleri Konuşlandır: Gelen İtfaiye, Ambulans ve İş Makinelerini (Vinç, Keççe) ihtiyaç noktalarına yönlendir. Kaosu engelle.	
[]	Risk Analizi: Sahada patlama, çökme veya elektrik çarpması riski devam ediyor mu? Kontrol et. Risk varsa ekipleri geri çek.	
MÜDAHALE KOORDİNASYONU		
[]	Altyapı Talimatı: Teknik ekiplere "Elektriği Kes", "Gazı Kapat" veya "Suyu Aç" talimatlarını ver ve teyit al.	
[]	Dış Ekiplerle İşbirliği: Gelen Büyükşehir İtfaiye Amiri veya AFAD yetkilisi ile buluş. Onlara OSB Altyapı Krokisini (EK-C) ver ve riskleri anlat.	
[]	Raporlama: Her 30 dakikada bir Olay Yöneticisi'ne (Bölge Md. Yrd.) telsizle kısa durum raporu ver.	

Eylem Kartı F.3: İtfaiye Ekip Lideri

Rol: İtfaiye Lideri	Sorumlu: İtfaiye Çavuşu	Yedek: Vardiya Amiri
İLK 5 DAKİKA		
[]	Keşif ve Karar: Rüzgarı arkana al. Yangın/Sızıntı türünü belirle. Müdahale stratejisini seç (Saldırı mı, Savunma mı?).	
[]	Perdeleme (OSB Önceliği): Yanan fabrika kurtarılamayacak gibiyse, tüm gücünü bitişik fabrikayı soğutmaya ver (Domino etkisini önle).	
[]	KKD Kontrolü: Tüm personelin Solunum Cihazı (BA) ve tam teçhizatlı olduğunu kontrol et. Eksik olanı sahaya sokma.	
MÜDAHALE		
[]	Su İkmali: Hidrant basıncını kontrol et. Yetersizse Su İşleri'nden basınç artırımı iste veya tanker çağır.	
[]	Tehlikeli Madde: Yanan fabrikada kimyasal tankı (LPG, Amonyak) var mı? Varsa soğutma önceliğini oraya ver.	
[]	Aritma Koruması: Söndürme suyu kimyasal içeriyorsa, Fen İşleri'ne "Rögarları Tıkayın" uyarısını yap.	

Eylem Kartı F.4: Güvenlik ve Trafik Lideri

Rol: Güvenlik Lideri	Sorumlu: Güvenlik Amiri	Yedek: Vardiya Şefi
İLK AKSİYONLAR		
[]	Zonlama (Çember): Olay yerine giden ana caddeyi 500 metre geriden dubalarla/şeritle kapat.	
[]	Acil Koridor: İtfaiye ve Ambulansların geçişi için "Kırmızı Hat" oluştur. Park etmiş tırları veya araçları çekir.	
[]	Tahliye Duyurusu: Rüzgar altındaki fabrikalara git. Megafonla "Bölgeyi Boşaltın" veya "Sığınağa Girin" anonsu yap.	
SAHA KONTROLÜ		
[]	Kalabalık Yönetimi: Meraklı personeli ve basını güvenlik şeridinin dışına çıkar.	
[]	Kılavuzluk: Dışarıdan gelen destek ekiplerini OSB giriş kapısında karşıla ve olay yerine eskortluk et.	
[]	Kapı Kontrolü: Olay yerine giriş çıkış yapan herkesi kaydet.	

Eylem Kartı F.5: Teknik Müdahale (Altyapı) Ekibi

Rol: Teknik Ekip	Sorumlu: Bakım Şefi	Yedek: Elektrik Müh.
İZOLASYON		
[]	Enerji Kesimi: Talimat gelen bölgenin (Ada/Sokak) elektriğini Trafo Merkezinden kes. Etiketle (LOTO).	
[]	Gaz Kesimi: Bölgesel Doğalgaz Vanasını kapat.	
[]	Sokak Aydınlatma: Su baskını varsa sokak aydınlatmalarını panodan indir.	
DESTEK		
[]	Kanal Tıkama: Kimyasal sızıntı varsa yağmur suyu rögarlarına "Tıkama Yastığı" veya kum torbası yerleştir.	
[]	Su Yönetimi: Yangın bölgesine giden su vanalarını tam aç, diğer bölgeleri (park sulama) kapat.	

Ek G: Acil Durum Kayıt ve Raporlama Formları

Kullanım Talimatı: Bu formların boş çıktıları, Acil Durum Operasyon Merkezi'nde (ADOM), Güvenlik Kulübesinde ve Olay Yöneticisi'nin çantasında "Kriz Dosyası" içinde hazır bulunmalıdır.

Form G.1: Acil Durum Olay Günlüğü

(En Temel Form: Dakika dakika ne yapıldığı kayıt altına alınır.)

Amaç: Olayın başlangıcından bitişine kadar alınan kararları ve yapılan eylemleri kronolojik olarak tutmak. (Savcılık için birincil delildir).

OLAY GÜNLÜĞÜ	Tarih: .../.../20..	Sayfa No: ...
Olay Yöneticisi:	Yazan:
Saat	Olay / Aksiyon / Karar	İlgili Kişi / Birim
14:05	Güvenlikten 103. Ada'da yangın ihbarı geldi.	Güvenlik Merkezi
14:06	Kod Kırmızı verildi. OSB İtfaiyesi çıkış yaptı.	Olay Yöneticisi
14:10	112 arandı (Kayıt No: #12345). Destek istendi.	İletişim Sor.
14:15	103. Ada doğalgaz vanası kapatıldı.	Teknik Ekip
14:20	Rüzgar yönü değişti, 104. Ada tahliye edildi.	Güvenlik
...

Form G.2: Hızlı Hasar Tespit Formu

(Deprem veya Fırtına Sonrası İçin)

Amaç: Teknik ekiplerin (4.2 Prosedürü uyarınca) binalara girmeden altyapıyı hızlıca "Güvenli/Güvensiz" olarak etiketlemesi.

BÖLGE / SOKAK: **SAAT:**

KONTROL NOKTASI	DURUM	AÇIKLAMA / NOT
1. ANA YOLLAR	<input type="checkbox"/> AÇIK <input type="checkbox"/> KAPALI	(Örn: Direk devrilmiş, geçiş yok)
2. KÖPRÜ / VİYADÜK	<input type="checkbox"/> SAĞLAM <input type="checkbox"/> HASARLI	(Örn: Derzlerde açılma var)
3. SU DEPOSU	<input type="checkbox"/> NORMAL <input type="checkbox"/> SIZINTI	(Örn: Görünür çatlak yok)
4. DOĞALGAZ HATTI	<input type="checkbox"/> NORMAL <input type="checkbox"/> KOKU VAR	(Örn: Vana odasından ses geliyor)
5. ELEKTRİK TRAFOSU	<input type="checkbox"/> NORMAL <input type="checkbox"/> YIKIK	(Örn: Duvarı çökmüş, girilmez)
KARAR:	<input type="checkbox"/> Enerji Verilebilir <input type="checkbox"/> Enerji Verilemez / Bölgeyi Kapat	

Kontrol Eden: **İmza:**

Form G.3: Yaralı Takip ve Sevk Formu

(4.7 İlk Yardım Prosedürü İçin)

Amaç: Ambulanslara teslim edilen yaralıların kaydını tutmak. "Çalışanım nerede?" diye soran ailelere ve firmalara cevap verebilmek için kritiktir.

Sıra	Adı Soyadı (Biliniyorsa)	Firma Birim /	Triyaj Rengi	Sevk Edilen Hastane	Plaka Ambulans Kodu /	Saat
1	Ahmet Yılmaz	ABC Metal A.Ş.	● Kırmızı	Devlet Hastanesi	34 AB 123	14:30
2	Bilinmiyor (Erkek)	Ziyaretçi	● Sarı	Şehir Hastanesi	34 CD 456	14:35
3	Ayşe Demir	OSB Güvenlik	● Yeşil	OSB Reviri	(Yürüyerek)	14:40

Form G.4: Olay Yeri Devir Teslim Tutanağı

(4.6 Sabotaj ve 4.5 Altyapı Kazası İçin)

Amaç: Olay yerine Polis, Jandarma veya Olay Yeri İnceleme geldiğinde, sorumluluğun OSB'den kamu otoritesine geçtiğini belgelemek. Veya saha "Güvenli" hale gelince İSP ekibine devretmek.

OLAY YERİ DEVİR TESLİM TUTANAĞI

Tarih: .../.../20.. **Saat:**

Olay Yeri Adresi:

Aşağıda imzası bulunan bizler; yukarıda belirtilen adresteki acil durum sahasında;

Yangın söndürülmüş ve soğutma tamamlanmıştır.

Gaz/Elektrik kesilmiş ve emniyete alınmıştır.

Şüpheli paket nedeniyle çevre güvenliği alınmıştır.

Olay yeri, mevcut durumuyla (koruma şeridi çekilmiş halde);

Teslim Eden (OSB Yetkilisi): İmza:

Teslim Alan (Kolluk/İtfaiye/Onarım Ekibi): İmza:

Teslim Anındaki Notlar: (Örn: Kamera kayıtları USB bellekte teslim edildi).